



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по учебно-методической работе
А.Ю. Жильников
2018 г.



ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика
(тип практики)

37.03.01 Психология
(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Психология
(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Бакалавр
(наименование квалификации)

Форма обучения Очная, заочная
(очная, заочная)

Воронеж 2018

Программа производственной (преддипломной) практики разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденного приказом Минобрнауки России от 07.08.2014 № 946, учебным планом по направлению подготовки 37.03.01 Психология, направленность (профиль) «Психология», год начала подготовки – 2018.

Программа производственной (преддипломной) практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры психологии.

Протокол от « 19 » августа 20 18 г. № 6

Заведующий кафедрой



Л.В. Абдалина

Программа практики согласована со следующими представителями работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся:

Директор КОУ Воронежской области для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции»
Игнатова М.В.

(должность, наименование организации, фамилия, инициалы, подпись, дата, печать)

Начальник отдела социально-психологических практик и сопровождения ТПМПК МКУ городского округа Воронеж «Центр развития образования и молодежных проектов»

Сычева Ю.И.

(должность, наименование организации, фамилия, инициалы, подпись, дата, печать)

Разработчики:

Профессор



Л.В. Абдалина

Старший преподаватель



Н.А. Клевцова

1. Общая характеристика программы производственной (преддипломной практики) практики

1.1. Вид практики: производственная практика.

1.2. Тип практики: преддипломная практика.

1.3. Способ проведения практики – стационарная.

1.4. Форма проведения практики – дискретно.

1.5. Цель практики - становление профессиональной идентичности, закрепления и углубления теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических умений и навыков в сфере профессиональной деятельности, а также для выполнения выпускной квалификационной работы.

1.6. Задачи практики:

1.6.1. Способствовать формированию представлений об основах безопасности жизнедеятельности, требованиях безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности психолога; об организационной структуре управления профильной организации; об использовании правовых знаний при выполнении профессиональных обязанностей психолога; особенностях межличностного и межкультурного взаимодействия в профильной организации; о различных подходах к оценке социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий в профильной организации.

1.6.2. Расширить представление об этапах развития профессионала и карьерного развития, технологиях профессионального развития и самосовершенствования в профессиональной деятельности; об основных подходах к применению информационных технологий при решении профессиональных задач в психолога.

1.6.3. Расширить представление о предмете, задачах, цели научно-исследовательской и практической деятельности психолога и её значении для своей будущей профессиональной деятельности; о теоретических основах проведения психологических исследований во время научно-исследовательской деятельности; о сферах применения психологических компетенций; о базовых процедурах анализа проблем человека и социализации индивида.

1.6.4. Расширить представление о теоретических основах реализации и оценки учебно-воспитательного процесса; о теоретических основах использования дидактических приёмов при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека (групп); о механизмах межличностного познания и понимания; условиях эффективного общения с представителями различных групп.

1.6.5. Способствовать формированию умений действовать в экстремальных и чрезвычайных ситуациях; умений взаимодействовать в рамках существующей организационной структуры управления профильной организации, различать особенности влияния факторов внешней и

внутренней среды организации; умений применять нормативно-правовые документы для грамотного выполнения профессиональных обязанностей психолога; устанавливать контакты и поддерживать межличностные связи и отношения в профильной организации; осмысливать процессы, события и явления в коллективе профильной организации, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

1.6.6. Способствовать формированию умений применять технологии профессионального развития и самосовершенствования в психологической деятельности; умений использовать современные информационные технологии и библиографические источники при решении профессиональных задач психолога.

1.6.7. Способствовать формированию умений использовать знания для решения конкретных задач во время научно-исследовательской и практической деятельности психолога; применять общепрофессиональные знания и умения в процессе создания условий для проведения психологических исследований; умений применять базовые знания для проведения стандартного прикладного исследования в определённой области психологии; проводить базовые процедуры анализа проблем человека и социализации индивида.

1.6.8. Способствовать формированию умений выбирать современные активные и интерактивные методы обучения и инновационные технологии для работы с представителями различных групп; умений организовывать и реализовывать стандартные коррекционные, реабилитационные и обучающие программы по оптимизации психической деятельности человека (групп); создавать условия для эффективного общения с представителями различных групп.

1.6.9. Способствовать формированию навыков и способов оказания первой медицинской помощи в экстремальных ситуациях, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; навыков эффективного взаимодействия в рамках существующей организационной структуры управления профильной организации, а так же эффективного управления факторами внешней внутренней среды организации; навыков применения правовых знаний при выполнении профессиональных обязанностей психолога; навыков устной и письменной речи, успешного решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профильной организации; навыков толерантного восприятия социальных и культурных различий в профильной организации.

1.6.10. Способствовать формированию навыков самообразования и планирования собственной деятельности; навыков работы с информацией, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий, приемами прикладного статистического анализа психологической информации.

1.6.11. Способствовать формированию навыков постановки профессиональных задач; способов оценивания качества изученного материала во время научно-исследовательской и практической деятельности

психолога; навыков проведения психологических исследований на основе применения общепрофессиональных знаний и умений в различных научных и научно-практических областях психологии; навыками постановки решения профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности психолога; навыками проведения базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, функционирования людей с ОВЗ, в том числе и при различных заболеваниях.

1.6.12. Способствовать овладению современными активными и интерактивными методами обучения и инновационными технологиями для работы с представителями различных групп; овладению навыками организации и реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека (групп); системой приемов и способов ведения просветительской деятельности среди представителей различных групп с целью повышения уровня психологической культуры общества.

1.7. Место практики в структуре образовательной программы высшего образования:

Производственная преддипломная практика входит в Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы бакалавриата и основывается на входных знаниях «Общей психологии», «Общего психологического практикума», «Социальной психологии», «Экспериментальной психологии», «Теоретических и методологических основ социально-психологического тренинга», «Методов социально-психологического исследования», учебной (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) практики, производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), педагогической практики и т.д. Прохождение данного вида практики является необходимой основой для написания выпускной квалификационной (бакалавровской) работы по направлению Психология, направленность (профиль) Психология. Данная практика направлена на получение умений и навыков в научно-исследовательской и практической деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной (преддипломной практики) практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения производственной (преддипломной практики) практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

№ п/п	Код и наименование компетенции	В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
1.	ОК-3- способностью использовать основы	организационную структуру управления	взаимодействовать в рамках	навыками эффективного

	экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	профильной организации, ее внешнюю и внутреннюю среду	существующей организационной структуры управления профильной организации; различать особенности влияния факторов внешней и внутренней среды	взаимодействия в рамках существующей организационной структуры управления профильной организации; а также эффективного управления факторами внешней и внутренней среды
2.	ОК-4- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	основы права, регламентирующих сферу профессиональной деятельности психолога	применять нормативно-правовые документы, регламентирующие работу психолога в профильной организации	навыками применения правовых знаний при выполнении профессиональных обязанностей психолога
3.	ОК-5- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	способы, средства, формы межличностного и межкультурного взаимодействия в профильной организации	устанавливать контакты и поддерживать межличностные связи и отношения с сотрудниками профильной организации	навыками устной и письменной речи, успешно решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия в профильной организации
4.	ОК-6- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	различные подходы к оценке социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий в профильной организации	осмысливать процессы, события и явления в коллективе профильной организации толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	навыками толерантного восприятия социальных и культурных различий в профильной организации
5.	ОК-7- способностью к самоорганизации и самообразованию	этапы развития профессионала и карьерного развития, технологии профессионального развития и самосовершенствования в профессиональной деятельности психолога	применять технологии профессионального развития и самосовершенствования в профессиональной деятельности психолога	навыками самообразования и планирования собственной деятельности
6.	ОК-9- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	основы безопасности жизнедеятельности, требования безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности	действовать в экстремальных и чрезвычайных ситуациях, применять основные способы выживания	навыками и способами оказания первой медицинской помощи в экстремальных ситуациях, методами защиты в

		психолога		условиях чрезвычайных ситуаций
7.	ОПК-1-способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	основные подходы к применению информационных технологий при решении профессиональных задач психолога	использовать современные информационные технологии и библиографические источники при решении профессиональных задач психолога	навыками работы с информацией, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий, приемами прикладного статистического анализа психологической информации
8.	ПК-6- способностью к постановке профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности	предмет, задачи, цели научно-исследовательской и практической деятельности психолога, ее значение для своей будущей профессиональной деятельности	использовать знания для решения конкретных задач во время научно-исследовательской и практической деятельности психолога	навыками постановки профессиональных задач; способами оценивания качества изученного материала во время научно-исследовательской и практической деятельности психолога
9.	ПК-7- способностью к участию в проведении психологических исследований на основе применения общепрофессиональных знаний и умений в различных научных и научно-практических областях психологии	теоретические основы проведения психологических исследований во время научно-исследовательской деятельности	применять общепрофессиональные знания и умения в процессе создания условий для проведения психологических исследований	навыками проведения психологических исследований на основе применения общепрофессиональных знаний и умений в различных научных и научно-практических областях психологии
10.	ПК-8- способностью к проведению стандартного прикладного исследования в определённой области психологии	сферы применения психологических компетенций	применять базовые знания для проведения стандартного прикладного исследования в определённой области психологии	навыками постановки решения профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности психолога
11.	ПК-9 - способностью к реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях.	базовые процедуры анализа проблем человека, социализации индивида	проводить базовые процедуры анализа проблем человека, социализации индивида	навыками проведения базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, функционирования людей с ОВЗ, в том числе и при различных заболеваниях
12.	ПК-10 -способностью к проектированию, реализации и оценке учебно-воспитательного процесса,	теоретические основы реализации и оценки учебно-воспитательного процесса	выбирать современные активные и интерактивные	современными активными и интерактивными методами обучения и

	образовательной среды при подготовке психологических кадров с учетом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий		методы обучения и инновационные технологии для работы с представителями различных групп	инновационными технологиями для работы с представителями различных групп
13.	ПК-11 - способностью к использованию дидактических приёмов при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека	теоретические основы использования дидактических приёмов при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека	организовывать и реализовывать стандартные коррекционные, реабилитационные и обучающие программы по оптимизации психической деятельности человека	навыками организации и реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека
14.	ПК-12- способностью к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества	механизмы межличностного познания и понимания; условия эффективного общения с представителями различных групп	создавать условия для эффективного общения с представителями различных групп	системой приемов и способов ведения просветительской деятельности среди представителей различных групп с целью повышения уровня психологической культуры общества

3. Объем производственной (преддипломной практики) практики

3.1. Общая трудоемкость производственной (преддипломной практики) практики:

3.1.1. Общая трудоёмкость практики для очной формы обучения:

Семестр	Количество недель	Количество часов				З.е.	Форма контроля
		Итого	СРО	Контактная работа	Контроль		
8	4	216	212	4		6	Зачет с оценкой

3.1.2. Общая трудоёмкость практики для заочной формы обучения:

Курс	Количество недель	Количество часов				З.е.	Форма контроля
		Итого	СРО	Контактная работа	Контроль		
5	4	216	208	4	4	6	Зачет с оценкой

4. Содержание производственной (преддипломной практики) практики

4.1. Структура производственной (преддипломной практики) практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость в часах	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	Установочная конференция	2	Заявление о

	этап			предоставлении места прохождения практики
		Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации	4	Отметка в индивидуальном задании о прохождении инструктажа
		Ознакомление с производственной структурой и деятельностью организации	6	Описательная схема структурной модели образовательной организации Краткая характеристика организации
2	Производственный этап	Изучение специфики работы психолога	12	Краткая характеристика организации
		Изучение правил оформления необходимой документации для работы психолога	12	Описание основных нормативных и законодательных документов и анализа, отражающего способы учета и реализации соответствующих документов в работе психолога
		Проведение эмпирического исследования для написания второй главы ВКР	48	Описание процесса сбора и обработки информации,
		Анализ результатов психодиагностического исследования, обработка результатов	42	психодиагностических методик, направленных на исследование различных процессов и явлений, проблем человека (группы), социализации индивида, в том числе людей с ОВЗ, и при различных заболеваниях
		Разработка коррекционной, реабилитационной или обучающей программы по оптимизации психической деятельности человека (группы) или программы для просветительской работы с представителями различных групп	32	Коррекционная, реабилитационная или обучающая программа по оптимизации психической деятельности человека (группы), или программа просветительской работы
3	Итоговый этап	Подготовка отдельных разделов ВКР	36	Предзащита ВКР
		Оформление отчета о практике документации	12	Проверка отчета
		Защита отчета о практике в профильной организации	4	Защита отчета

		Участие в итоговой конференции	2	Проверка отчета Зачет с оценкой
--	--	--------------------------------	---	------------------------------------

4.2. Индивидуальные задания.

В период прохождения производственной (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) практики обучающиеся выполняют индивидуальные задания. В отчете о практике должны быть отражены все указанные в программе задания. По согласованию с руководителем практики от организации по направлению подготовки и руководителем практики от профильной организации в индивидуальные задания могут быть добавлены дополнительные задания.

№ п/п	Задание	Примерное количество дней на выполнение задания
1	Установочная конференция	1
2	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации	1
3	Ознакомление с производственной структурой и деятельностью организации	2
4	Изучение специфики работы психолога	2
5	Изучение правил оформления необходимой документации для работы психолога	2
6	Проведение эмпирического для написания второй главы ВКР	4
7	Анализ результатов психодиагностического исследования, обработка результатов	3
8	Разработка коррекционной, реабилитационной или обучающей программы по оптимизации психической деятельности человека (группы) или программы для просветительской работы	2
9	Подготовка отдельных разделов ВКР	3
10	Оформление отчета о практике документации	2
11	Защита отчета о практике в профильной организации	1
12	Участие в итоговой конференции	1

5. Формы отчётности по производственной (преддипломной практике) практике

Отчетными документами по практике для обучающихся является отчет о практике с приложениями, включающими:

- краткую характеристику профильной организации;
- индивидуальное задание для прохождения практики;
- совместный рабочий график (план) проведения практики;
- заявление обучающегося о разрешении прохождения практики;
- согласие профильной организации о прохождении практики обучающимся;
- договор об организации и проведении практики обучающихся;
- характеристика обучающегося;
- ксерокопии документов, с которыми обучающийся работал во время прохождения практики.

Отчетная документация не должна содержать сведений, составляющих государственную, служебную, коммерческую, личную тайну, а также иные сведения, не относящиеся к предмету изучения и не входящие в программу практики обучающихся.

Отчетная документация представляется руководителю практикой от организации по направлению подготовки и служит основанием для допуска обучающегося к промежуточной аттестации.

Отчет о практике должен быть заверен подписью руководителя практикой от профильной организации и печатью. В отчет записывается рабочий график (план) проведения практики, выполнение рабочего графика (плана) с датами выполнения каждого вида работ и отметками руководителя практикой от профильной организации о выполнении.

Цель отчета – показать степень полноты выполнения обучающимся программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с разделами программы практики.

Подведение итогов практики предусматривает выявление степени выполнения обучающимся программы практики, полноты и качества собранного материала, наличия необходимого анализа, расчетов, степени обоснованности выводов и предложений, выявление недостатков в прохождении практики, представленном материале и его оформлении, разработку мер и путей их устранения.

6. Оценочные материалы для производственной (преддипломной практики) практики

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике представлены в виде фонда оценочных средств по производственной (преддипломной практике) практике.

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения производственной (преддипломной практики) практики

7.1. Основная литература:

№ п/п	Период обучения (о./з.)	Библиографическое описание (автор(ы), название, место изд., год изд., стр.)	Используется при изучении разделов (тем)	Режим доступа
1.	8/5	Протанская, Е.С. Профессиональная этика психолога: учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. С. Протанская, С. В. Семенова, О. В. Ходаковская. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 233 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-	Подготовит ельный этап	https://biblionline.ru/book/professionalnaya-etika-psihologa-413390

		00360-4.		
2.	8/5	Елисеев, О. П. Практикум по психологии личности: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / О. П. Елисеев. — 4-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 390 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08583-9.	Производственный этап	https://biblionline.ru/book/praktikum-po-psihologii-lichnosti-425783
3.	8/5	Горбатов, Д. С. Общепсихологический практикум: учебное пособие для академического бакалавриата / Д. С. Горбатов. — 2-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 307 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4805-9.	Производственный этап	https://biblionline.ru/book/obschepsihologicheskij-praktikum-412930
4.	8/5	Методология и методы социально-психологического исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие / . — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 152 с. — 2227-8397.	Производственный этап Итоговый этап	http://www.iprbookshop.ru/75584.html

7.2. Дополнительная литература:

№ п/п	Период обучения (о./з.)	Библиографическое описание (автор(ы), название, место изд., год изд., стр.)	Используется при изучении разделов (тем)	Режим доступа
1.	8/5	Высоков, И. Е. Общепсихологический практикум: учебное пособие для академического бакалавриата / И. Е. Высоков, Ю. Е. Кравченко, Т. А. Сысоева. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 507 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4897-4.	Подготовительный этап	https://biblionline.ru/book/obschepsihologicheskij-praktikum-413041
2.	8/5	Хухлаева, О. В. Психологическое консультирование и психологическая коррекция: учебник и практикум для академического бакалавриата / О. В. Хухлаева, О. Е. Хухлаев. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 423 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02596-5.	Производственный этап	https://biblionline.ru/book/psihologicheskoe-konsultirovanie-i-psihologicheskaya-korrekcija-412839
3.	8/5	Психология : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. С. Обухов [и др.] ; под общ. ред. А. С. Обухова. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 404 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00631-5.	Производственный этап	https://biblionline.ru/book/psihologiya-412677
4.	8/5	Рамендик, Д. М. Практикум по психодиагностике: учебное пособие для академического бакалавриата / Д. М. Рамендик, М. Г. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 139 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07265-5	Производственный этап	https://biblionline.ru/book/C59615F4-33FC-4D12-95CF-448A49840251/praktikum-po-psihodiagnostike
5.		Дорфман, Л. Я. Методологические основы эмпирической психологии: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. Я.	Производственный этап	https://biblionline.ru/book/04534549-423D-4617-9965-

	8/5	Дорфман. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 288 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-05068-4		637F5BF8E16E/metodologicheskie-osnovy-empiricheskoy-psihologii
6.	8/5	Ермолаев-Томин, О. Ю. Математические методы в психологии в 2 ч. Часть 1.: учебник для академического бакалавриата / О. Ю. Ермолаев-Томин. — 5-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 280 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04325-9	Итоговый этап	https://biblionline.ru/book/6EF7D942-901C-45BA-9B48-9A550E154F38/matematicheskie-metody-v-psihologii-v-2-ch-chast-1

7.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

№ п/п	Наименование ресурса	Режим доступа
1	Министерство образования и науки Российской Федерации:	http://минобрнауки.рф/
2	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:	http://obrnadzor.gov.ru/ru/
3	Федеральный портал «Российское образование»:	http://www.edu.ru/
4	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»:	http://window.edu.ru/
5	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов:	http://school-collection.edu.ru/
6	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов:	http://fcior.edu.ru/
7.	Электронно-библиотечная система «IPRbooks»:	http://www.IPRbooks.ru/
8.	Электронная библиотечная система Юрайт:	https://biblio-online.ru/
9.	База данных электронных журналов:	http://www.iprbookshop.ru/6951.html

8. Перечень информационных технологий, необходимых для проведения производственной (преддипломной практики) практики

№ п/п	Наименование	Режим доступа (при наличии)
1	Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий	http://www.mchs.gov.ru/
2	Федеральный образовательный портал по Основам безопасности жизнедеятельности	http://www.obzh.ru/
3	Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации	https://rosmintrud.ru/
4	Министерство экономического развития Российской Федерации	http://economy.gov.ru/
5	Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – русский язык для всех	http://gramota.ru/
6	Универсальная научно-популярная энциклопедия Кругосвет	https://www.krugosvet.ru

9. Материально-техническое обеспечение, необходимое для проведения производственной (преддипломной практики) практики

9.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий и самостоятельной работы включают:

Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
<p style="text-align: center;">№ 203</p> <p>Компьютерный класс. Учебная аудитория для выполнения курсовых работ. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Место преподавателя; трибуна для выступлений; компьютерные столы; мебель ученическая; персональные компьютеры; доска для письма мелом; тематические стенды: «Пособие по безопасной работе на персональных компьютерах»; «Требования безопасности при работе на компьютере», «Как найти ответ с помощью путеводителя», «Возможности путеводителей Консультант Плюс», «Поиск документов в Консультант Плюс», «Работа с документами в Консультант Плюс», «Какие бывают Путеводители Консультант Плюс», «Структура программы на языке Паскаль»</p>
<p style="text-align: center;">№ 103</p> <p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебный зал судебных заседаний. Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория для выполнения курсовых работ. Кабинет для самостоятельной работы обучающихся. Лаборатория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике. Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций</p>	<p>Тематические стенды; ученические столы и стулья, доска, экран; проектор; ноутбук; аудиосистема; электронная доска, шахматы, демонстрационная шахматная доска</p>
<p style="text-align: center;">№ 105</p> <p>Кабинет для самостоятельной работы обучающихся. Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций</p>	<p>Ученические столы; стулья; доска; персональные компьютеры</p>

9.2. Требования к оборудованию рабочих мест педагогического работника Института и (или) лиц, привлекаемым Институту к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – педагогический работник) включает наличие видеопроектора, ноутбука, переносного экрана.

9.3. Требования к рабочему месту обучающихся в профильной организации располагает материально-технической базой, соответствующее действующим противопожарным правилам и нормам.

10. Методические рекомендации по организации производственной (преддипломной практики) практики

10.1. Методические рекомендации по организации практики обучающихся.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности призвана оказать помощь обучающимся в определении содержания и организации работы в организации, в выполнении различных заданий, а также в подготовке необходимой отчётной документации.

Руководитель практики от организации:

составляет рабочий график (план) проведения практики;

разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

предоставляет рабочие места обучающимся;

обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Лица с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) осваивают программу практики в полном объеме, но выбор и закрепление профильной организации для прохождения практики осуществляется с учетом ее доступности для обучающегося, а также с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении обучающегося с ОВЗ в профильную организацию для прохождения практики образовательная организация согласовывает с профильной организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации инвалида. Для выполнения программы практики лицами с ОВЗ в профильных организациях, на базе которых проходит практика, могут создаваться специальные рабочие места, учитывающие характер нарушений лиц с ОВЗ, а также вид и характер выполняемых лицами с ОВЗ трудовых функций.

По окончании практики организуется заключительная конференция. На основании представленных каждым обучающимся отчетных документов и оценки результатов прохождения практики руководителя практики от профильной организации проводится дифференцированный зачет.

При оценке результатов работы обучающегося в ходе практики руководитель практики от профильной организации исходит из следующих показателей:

- систематичность работы обучающегося в период практики;
- степень ответственности в выполнении профессиональной деятельности;
- степень активности участия во всех направлениях деятельности профильной организации;
- качество выполнения индивидуальных заданий по практике;
- профессионализм, качество и своевременность оформления отчетной документации.

10.2. Методические рекомендации по заполнению отчета по практике.

При заполнении отчета по практике

назвать отделы, кратко охарактеризовать содержание их работы; перечислить, навыками оформления каких документов практикант овладел;

перечислить, какой конкретный материал собрал практикант (образцы документов, копии разработанных документов, разработанных им в ходе практики).

К отчету прилагаются результаты практики, а также диагностические материалы при наличии (копии и образцы документов, таблицы, схемы и т.п.).

Отчет о практике должен быть заверен подписью руководителя практики от профильной организации и печатью, где проходила практика по получению первичных профессиональных умений и навыков. В отчете заполняются все графы, записывается рабочий график (план) проведения практики, выполнение рабочего графика (плана) проведения практики с датами выполнения каждого вида работ и отметками руководителя практики от профильной организации о выполнении.

Обучающийся заполняет отчет с приложениями по практике согласно требованиям, установленным локальными нормативными актами Института.

10.3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся во время прохождения практики.

Основная задача организации СР на практике заключается в создании психолого-педагогических условий развития интеллектуальной инициативы и мышления во время прохождения практики.

Основной принцип организации СР заключается в переводе всех практикантов на индивидуальную работу, с переходом от формального выполнения определенных заданий к познавательной активности, с

формированием собственного мнения при решении поставленных проблемных вопросов и задач.

Так, в результате самостоятельной работы на практике обучающийся должен научиться осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным теоретическим материалом, затем с научной информацией, использовать основы самоорганизации и самовоспитания с той целью, чтобы развивать в дальнейшем умение непрерывно повышать свою квалификацию. Для этого необходимо соблюдать условия, обеспечивающие успешное выполнение СР во время практики:

- мотивированность практического задания, т.е. для чего, чему способствует;

- постановка познавательных задач;

- алгоритм выполнения работы, знание способов ее выполнения;

- четкое определение руководителем практики форм отчетности, объема работы, сроков ее представления;

- определение видов консультационной помощи;

- критерии оценки, отчетности и т.д.;

- виды и формы контроля.

Самостоятельная работа включает воспроизводящие творческие процессы в деятельности обучающегося. В зависимости от этого различают несколько уровней самостоятельной работы на практике: репродуктивный или тренировочный; реконструктивный; творческий или поисковый.

Самостоятельная работа выполняется в виде решения поставленных задач, заполнения схем, таблиц, протоколов и т. д. Такого рода работа дает возможность закрепления знаний, формирование умений и навыков.

Для сбора необходимых материалов, их обработки и анализа, обучающимся необходимо ознакомиться с классификацией способов самонаблюдения и наблюдения, техниками установления и поддержания контакта и сбора данных, используемых при беседе, классификацией методов, используемых в психологии.