



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор

по учебно-методической работе

 А.Ю. Жильников

« 22 » ноября 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.09 Информатика и информационные технологии в профессиональной
деятельности

(наименование дисциплины (модуля))

40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

(код и наименование специальности)

Направленность (профиль) / Специализация Прокурорская деятельность
(наименование направленности (профиля) / специализации)

Квалификация выпускника Юрист

(наименование квалификации)

Форма обучения Очная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Рекомендованы к использованию филиалами АНОО ВО «ВЭПИ»

Воронеж 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 18.08.2020 № 1058, учебным планом образовательной программы высшего образования – программы специалитета 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, направленность (профиль) / специализация «Прокурорская деятельность».

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономики и прикладной информатики.

Протокол от « 23 » сентября 2021 г. № 2

Заведующий кафедрой

А.Э. Ахмедов

Разработчики:

Доцент

А.Ю. Жильников

1. Цель освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Б1.О.09 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности» является закрепление и обеспечение системного усвоения знаний по информатике; формирование научных представлений, практических умений и навыков в области применения информационных технологий в юридической деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования – программы специалитета

Дисциплина (модуль) «Б1.О.09 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Для освоения данной дисциплины (модуля) необходимы результаты обучения, полученные в предшествующих дисциплинах (модулях): «Иностранный язык», «Введение в специальность».

Перечень последующих дисциплин (модулей) и практик, для которых необходимы результаты обучения, полученные в данной дисциплине (модуле): «Юридическая риторика и ораторское искусство», «Муниципальное право», «Земельное право», «Экологическое право», «Международное право», «Международное частное право», «Криминалистика», «Прокурорский надзор», «Организация деятельности прокуратуры», «Методика и тактика прокурорских проверок», «Участие прокурора в гражданском судопроизводстве», «Суд и прокуратура зарубежных государств», «Правоохранительные органы зарубежных государств», «Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими следствие, дознание и оперативно-розыскную деятельность», «Прокурорский надзор за исполнением законов и соответствием законам правовых актов», «Учебная практика (ознакомительная практика)», «Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)», «Производственная практика (преддипломная практика)», «Подготовка к сдаче и сдача итогового аттестационного экзамена», «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы», «Профессиональная этика», «Подготовка публичной защиты ВКР».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с установленными в образовательной программе высшего образования – программе специалитета индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
<p align="center">УК-4</p> <p>Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числена иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>ИУК-4.1. Использует нормы и модели речевого поведения, современные коммуникативные технологии применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия</p> <p>ИУК-4.2. Выполняет устный и письменный перевод текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный язык</p> <p>ИУК-4.3. Осуществляет деловую официальную и неофициальную переписку, с учетом особенностей стилистики и социокультурных различий корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках</p>	<p>Знать: современные коммуникативные технологии академического и профессионального взаимодействия, основы делового языка профессиональной направленности</p> <p>Уметь: применять современные коммуникативные технологии для решения профессиональных задач</p> <p>Владеть: навыками применения эффективных современных коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия</p>
<p align="center">ОПК-9</p> <p>Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>ИОПК 9.1. Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью</p> <p>ИОПК 9.2. Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК 9.3. Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>Знать: возможности и особенности получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, ее обработки и систематизации в соответствии с поставленной целью, в том числе с использованием информационных технологий</p> <p>Уметь: искать и получать требуемую информацию, применять информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками решения задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности возможности</p>
<p align="center">ОПК-10</p> <p>Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-10.1. Знает современные информационные технологии, применяемые для решения задач профессиональной деятельности, и принципы их работы</p> <p>ОПК-10.2. Владеет навыками применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: и понимает основные принципы работы современных информационных технологий;</p> <p>Уметь: проводить анализ информации, применять современные информационные технологии</p> <p>Владеть навыками использования информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</p>

<p>ПК-1 Способен применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в сфере прокурорской деятельности</p>	<p>ИПК 1.1. Знает нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов прокуратуры ИПК 1.2. Знает функции прокуратуры ИПК 1.3. Знает методику и тактику осуществления прокурорского надзора ИПК 1.4. Понимает механизм реализации норм права, регламентирующих прокурорскую деятельность ИПК 1.5. Понимает сущность и алгоритм проведения прокурорской проверки ИПК 1.6. Владеет навыками поиска, обобщения и анализа информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере прокурорского надзора и выполнения иных функций прокуратуры РФ ИПК 1.7. Владеет навыками подготовки и внесения актов прокурорского реагирования</p>	<p>Знать: правовые нормы в сфере прокурорского надзора и правила принятия правоприменительных актов прокурорского реагирования Уметь: применять правовые нормы в сфере прокурорского надзора и принимать правоприменительные акты прокурорского реагирования Владеть: навыками применения правовых норм в сфере прокурорского надзора и принятия правоприменительных актов прокурорского реагирования</p>
--	---	---

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Структура дисциплины (модуля):

4.1.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по очной форме обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		№ 2
		часов
Контактная работа (всего):	57	57
В том числе: Лекции (Л)	19	19
Практические занятия (Пр)		
Лабораторная работа (Лаб)	38	38
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	51	51
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет с оценкой	(ЗаО)
	Количество часов	
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Часы	108
	Зачетные единицы	3

4.1.2. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по заочной форме обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		№ 1
		часов
Контактная работа (всего):	14	14
В том числе: Лекции (Л)	6	6

Практические занятия (Пр)			
Лабораторная работа (Лаб)		8	8
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		90	90
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет с оценкой		(ЗаО)
	Количество часов	4	4
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Часы	108	108

4.2. Содержание дисциплины (модуля):

4.2.1. Содержание дисциплины (модуля) по очной форме обучения:

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, в том числе по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 1. Информация и информационные технологии в современном информационном обществе.	УК-4 (ИУК-4.1) ОПК-9 (ИОПК 9.1) ОПК-10 (ОПК-10.1) ПК-1 (ИПК 1.1)	2		4	6	Подготовка к лабораторной работе, тестированию	лабораторная работа, тестирование
Тема 2. Информационные технологии: технические и программные средства	УК-4 (ИУК-4.2) ОПК-9 (ИОПК 9.2) ОПК-10 (ОПК-10.2.) ПК-1 (ИПК 1.2)	2		4	6	Подготовка к лабораторной работе, тестированию	лабораторная работа, тестирование
Тема 3. Операционные системы. ОСWINDOWS. Защита информации.	УК-4 (ИУК-4.3) ОПК-9 (ИОПК 9.3) ОПК-10 (ОПК-10.1) ПК-1 (ИПК 1.3)	2		4	5	Подготовка к лабораторной работе, тестированию	лабораторная работа, тестирование

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, в том числе по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 4. Технологии подготовки текстовых документов.	УК-4 (ИУК-4.1) ОПК-9 (ИОПК 9.1.) ОПК-10 (ОПК-10.2) ПК-1 (ИПК 1.4)	2		4	6	Подготовка к лабораторной работе, тестированию	лабораторная работа, тестирование
Тема 5. Технология работы с электронными таблицами.	УК-4 (ИУК-4.2) ОПК-9 (ИОПК 9.2) ОПК-10 (ОПК-10.1) ПК-1 (ИПК 1.5)	2		4	6	Подготовка к лабораторной работе, тестированию	лабораторная работа, тестирование
Тема 6. Технология работы с базами данных.	УК-4 (ИУК-4.3) ОПК-9 (ИОПК 9.3) ОПК-10 (ОПК-10.2) ПК-1 (ИПК 1.6)	2		4	6	Подготовка к лабораторной работе, тестированию	лабораторная работа, тестирование
Тема 7. Технология разработки электронных презентаций	УК-4 (ИУК-4.1) ОПК-9 (ИОПК 9.1) ОПК-10 (ОПК-10.1) ПК-1 (ИПК 1.7)	2		4	5	Подготовка к лабораторной работе, тестированию	лабораторная работа, тестирование
Тема 8. Технологии работы в компьютерных сетях.	УК-4 (ИУК-4.2) ОПК-9 (ИОПК 9.2) ОПК-10 (ОПК-10.2) ПК-1 (ИПК 1.1)	2		4	5	Подготовка к лабораторной работе, тестированию	лабораторная работа, тестирование

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, в том числе по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 9. Технология работы в справочных правовых системах	УК-4 (ИУК-4.3) ОПК-9 (ИОПК 9.3) ОПК-10 (ОПК-10.1) ПК-1 (ИПК 1.2)	3		4	6	Подготовка к лабораторной работе, тестированию	лабораторная работа, тестирование
Обобщающее занятие				2			Дифференцированный зачет с оценкой
ВСЕГО ЧАСОВ: 108		19		38	51		

Тема 1. Информация и информационные технологии в современном информационном обществе – 12 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Понятие информации. Понятие и классификация информационных технологий.

Роль информации и информационных технологий в развитии современного информационного общества. Государственная политика в информационной сфере. Информационная безопасность.

Лабораторные работы – 4 ч.

Лабораторная работа № 1 «Информация и информационные технологии в современном информационном обществе».

Тестирование

Тема 2. Информационные технологии: технические и программные средства – 12 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: История развития ЭВМ. Типы современных компьютеров.

Архитектура персонального компьютера. Основные устройства ПК: назначение функции, основные технические характеристики.

Программное обеспечение. Классификация компьютерных программ.

Лабораторные работы – 4ч.

Лабораторная работа № 2 «Информационные технологии: технические и программные средства».

Тестирование

Тема 3. Операционные системы. ОСWINDOWS. Защита информации. Информационная безопасность – 11 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Операционные системы: назначение и функции. Система Windows: запуск (загрузка) и окончание работы. Основы работы в среде Windows. Работа с приложениями.

Работа с файлами и папками. Настройка Windows. Информационная безопасность. Установка и удаление программ.

Лабораторные работы – 4 ч.

Лабораторная работа № 3 «Операционные системы. ОСWINDOWS. Защита информации. Информационная безопасность».

Тестирование

Тема 4. Технологии подготовки текстовых документов – 12 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Текстовые редакторы: назначение и функции. Microsoft Word: интерфейс и общие установки. Ввод и редактирование текста. Оформление текстового документа. Вставка внутренних и внешних объектов. Создание и оформление таблиц. Создание документов на основе шаблонов и образцов. Печать документа.

Лабораторные работы – 4 ч.

Лабораторная работа № 4 «Технологии подготовки текстовых документов».

Тестирование

Тема 5. Технология работы с электронными таблицами – 12 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Назначение и основные возможности электронных таблиц. История развития электронных таблиц. Основные возможности редактора электронных таблиц Microsoft Excel. Технология работы в редакторе электронных таблиц Microsoft Excel.

Лабораторные работы – 4 ч.

Лабораторная работа № 5 «Технология работы с электронными таблицами».

Тестирование

Тема 6. Технология работы с базами данных – 12 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Понятие Базы данных. Назначение и функции СУБД.

Система управления базами данных MsAccess. Объекты БД и их применение в юриспруденции.

Лабораторные работы – 4 ч.

Лабораторная работа № 6 «Технология работы с базами данных».

Тестирование

Тема 7. Технология разработки электронных презентаций – 11 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Понятие и виды электронных презентаций. Структура электронной презентации. Запуск MS PowerPoint. Режимы работы в PowerPoint. Действия с презентациями. Действия над слайдами. Оформление слайда. Работа с объектами. Диаграммы. Анимация текста и объектов. Управление презентацией. Раздаточные материалы.

Лабораторные работы – 4 ч.

Лабораторная работа № 7 «Технология разработки электронных презентаций».

Тестирование

Тема 8. Технологии работы в компьютерных сетях – 11 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Современные информационно-телекоммуникационные технологии и виды компьютерных сетей. Топология сетей. Понятие протокола. Сеть Интернет: история создания и развития. Структура сети Интернет. Протокол TCP/IP. Адресация в Интернет. Доступ к сети Интернет. Методы поиска информации в Интернете. Поиск по рубрикатору поисковой системы. Контекстный поиск. Применение возможностей сети Интернет в юридической деятельности. Правовые ресурсы сети Интернет. Правовые проблемы Интернета.

Лабораторные работы – 4ч.

Лабораторная работа № 8 «Технологии работы в компьютерных сетях».

Тестирование

Тема 9. Технология работы в справочных правовых системах – 13ч.

Лекции – 3 ч. Содержание: Понятие и роль справочных правовых систем в юридической деятельности.

Основные возможности справочных правовых систем. Структура единого информационного массива СПС. Поиск документов. Поиск информации по ситуации, документам, разделам. Алгоритмы поиска информации и подготовки ответов-отчетов на типовые юридические задачи.

Лабораторные работы – 2 ч.

Лабораторная работа № 9 «Технология работы в справочных правовых системах».

Тестирование

4.2.2. Содержание дисциплины (модуля) по заочной форме обучения:

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 1. Информация и информационные технологии в современном информационном обществе.	УК-4 (ИУК-4.1) ОПК-9 (ИОПК 9.1) ОПК-10 (ОПК-10.1) ПК-1 (ИПК 1.1)	2			10	Самостоятельное изучение темы в ЭИОС	
Тема 2. Информационные технологии: технические и программные средства	УК-4 (ИУК-4.2) ОПК-9 (ИОПК 9.2) ОПК-10 (ОПК-10.2.) ПК-1 (ИПК 1.2)	2			10	Самостоятельное изучение темы в ЭИОС	
Тема 3. Операционные системы. ОСWINDOWS. Защита информации.	УК-4 (ИУК-4.3) ОПК-9 (ИОПК 9.3) ОПК-10 (ОПК-10.1) ПК-1 (ИПК 1.3)	2			10	Самостоятельное изучение темы в ЭИОС	
Тема 4. Технологии подготовки текстовых документов.	УК-4 (ИУК-4.1) ОПК-9 (ИОПК 9.1.) ОПК-10 (ОПК-10.2) ПК-1 (ИПК 1.4)			1	10	Самостоятельное изучение темы в ЭИОС	
Тема 5. Технология работы с электронными таблицами.	УК-4 (ИУК-4.2) ОПК-9 (ИОПК 9.2) ОПК-10 (ОПК-10.1) ПК-1 (ИПК 1.5)			2	10	Самостоятельное изучение темы в ЭИОС	лабораторная работа, тестирование

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 6. Технология работы с базами данных.	УК-4 (ИУК-4.3) ОПК-9 (ИОПК 9.3) ОПК-10 (ОПК-10.2) ПК-1 (ИПК 1.6)			1	10	Самостоятельное изучение темы в ЭИОС	лабораторная работа, тестирование
Тема 7. Технология разработки электронных презентаций	УК-4 (ИУК-4.1) ОПК-9 (ИОПК 9.1) ОПК-10 (ОПК-10.1) ПК-1 (ИПК 1.7)			2	10	Самостоятельное изучение темы в ЭИОС	лабораторная работа, тестирование
Тема 8. Технологии работы в компьютерных сетях.	УК-4 (ИУК-4.2) ОПК-9 (ИОПК 9.2) ОПК-10 (ОПК-10.2) ПК-1 (ИПК 1.1)			1	10	Самостоятельное изучение темы в ЭИОС	лабораторная работа, тестирование
Тема 9. Технология работы в справочных правовых системах	УК-4 (ИУК-4.3) ОПК-9 (ИОПК 9.3) ОПК-10 (ОПК-10.1) ПК-1 (ИПК 1.2)			1	10	Самостоятельное изучение темы в ЭИОС	лабораторная работа, тестирование
Обобщающее занятие							Дифференцированный зачет с оценкой
ВСЕГО ЧАСОВ: 108		6		8	90		4

Тема 1. Информация и информационные технологии в современном информационном обществе – 12 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Понятие информации. Понятие и классификация информационных технологий.

Роль информации и информационных технологий в развитии современного информационного общества. Государственная политика в информационной сфере. Информационная безопасность.

Тема 2. Информационные технологии: технические и программные средства – 12 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: История развития ЭВМ. Типы современных компьютеров.

Архитектура персонального компьютера. Основные устройства ПК: назначение функции, основные технические характеристики.

Программное обеспечение. Классификация компьютерных программ.

Тема 3. Операционные системы. ОС WINDOWS. Защита информации. Информационная безопасность – 12 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Операционные системы: назначение и функции. Система Windows: запуск (загрузка) и окончание работы. Основы работы в среде Windows. Работа с приложениями.

Работа с файлами и папками. Настройка Windows. Информационная безопасность. Установка и удаление программ.

Тема 4. Технологии подготовки текстовых документов – 11 ч.

Содержание: Текстовые редакторы: назначение и функции. Microsoft Word: интерфейс и общие установки. Ввод и редактирование текста. Оформление текстового документа. Вставка внутренних и внешних объектов. Создание и оформление таблиц. Создание документов на основе шаблонов и образцов. Печать документа.

Лабораторная работы – 1 ч.

Лабораторная работа № 4 «Технологии подготовки текстовых документов».

Тема 5. Технология работы с электронными таблицами – 12 ч.

Содержание: Назначение и основные возможности электронных таблиц. История развития электронных таблиц. Основные возможности редактора электронных таблиц Microsoft Excel. Технология работы в редакторе электронных таблиц Microsoft Excel.

Лабораторная работа – 2 ч.

Лабораторная работа № 5 «Технология работы с электронными таблицами».

Тестирование

Тема 6. Технология работы с базами данных – 11 ч.

Содержание: Понятие Базы данных. Назначение и функции СУБД.

Система управления базами данных MsAccess. Объекты БД и их при-

менение в юриспруденции.

Лабораторная работа – 1 ч.

Лабораторная работа № 6 «Технология работы с базами данных».

Тестирование

Тема 7. Технология разработки электронных презентаций – 12 ч.

Содержание: Понятие и виды электронных презентаций. Структура электронной презентации. Запуск MS PowerPoint. Режимы работы в PowerPoint. Действия с презентациями. Действия над слайдами. Оформление слайда. Работа с объектами. Диаграммы. Анимация текста и объектов. Управление презентацией. Раздаточные материалы.

Лабораторная работа – 2 ч.

Лабораторная работа № 7 «Технология разработки электронных презентаций».

Тестирование

Тема 8. Технологии работы в компьютерных сетях – 11 ч.

Содержание: Современные информационно-телекоммуникационные технологии и виды компьютерных сетей. Топология сетей. Понятие протокола. Сеть Интернет: история создания и развития. Структура сети Интернет. Протокол TCP/IP. Адресация в Интернет. Доступ к сети Интернет. Методы поиска информации в Интернете. Поиск по рубриктору поисковой системы. Контекстный поиск. Применение возможностей сети Интернет в юридической деятельности. Правовые ресурсы сети Интернет. Правовые проблемы Интернета.

Лабораторная работа – 1 ч.

Лабораторная работа № 8 «Технологии работы в компьютерных сетях».

Тестирование

Тема 9. Технология работы в справочных правовых системах – 11 ч.

Содержание: Понятие и роль справочных правовых систем в юридической деятельности.

Основные возможности справочных правовых систем. Структура единого информационного массива СПС. Поиск документов. Поиск информации по ситуации, документам, разделам. Алгоритмы поиска информации и подготовки ответов-отчетов на типовые юридические задачи.

Лабораторная работа – 1 ч.

Лабораторная работа № 9 «Технология работы в справочных правовых системах».

Тестирование

5. Оценочные материалы дисциплины (модуля)

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю).

6. Методические материалы для освоения дисциплины (модуля)

Методические материалы для освоения дисциплины (модуля) представлены в виде учебно-методического комплекса дисциплины (модуля).

7. Перечень учебных изданий, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Библиографическое описание учебного издания	Используется при изучении разделов (тем)	Режим доступа
1	Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для вузов / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02598-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	Тема 1-9	https://urait.ru/bcode/488769
2	Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для вузов / В. Д. Элькин [и др.] ; под редакцией В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 472 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12733-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	Тема 1-9	https://urait.ru/bcode/488701
3	Ефанова, Н. Н. Поиск правовой информации: стратегия и тактика / Н. Н. Ефанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-04427-0.	Тема 1-9	http://bibli-online.ru/bcode/449835
4	Информационные технологии в юридической деятельности: учебное пособие / Е. В. Бурцева, А. В. Платёнкин, И. П. Рак, А. В. Терехов. — Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 80 с. — ISBN 978-5-8265-2058-1.	Тема 1-9	http://www.iprbookshop.ru/99761.html
	Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для вузов / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. —	Тема 1-9	https://urait.ru/bcode/510646

325 с.		
--------	--	--

8. Перечень электронных образовательных ресурсов, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Электронные образовательные ресурсы:

№ п/п	Наименование	Гиперссылка
1	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	https://www.minobrnauki.gov.ru/
2	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки	http://obrnadzor.gov.ru/ru/
3	Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru/
4	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru/
5	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru/
6	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов	http://fcior.edu.ru/
7.	Электронно-библиотечная система «IPRbooks»	http://www.IPRbooks.ru/
8.	Электронная библиотечная система Юрайт	https://biblio-online.ru/
9.	База данных электронных журналов	http://www.iprbookshop.ru/6951.html

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:


№ п/п	Наименование	Гиперссылка (при наличии)
1	Официальный интернет портал правовой информации	http://pravo.gov.ru/index.html
2	Электронно-библиотечная система «IPRbooks»	http://www.IPRbooks.ru/
3	Электронная библиотечная система Юрайт	https://biblio-online.ru/
4	Официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации	https://мвд.рф/
5	Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации	http://www.ksrf.ru/
6	Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации	http://www.supcourt.ru
7	Официальный сайт Судебного департамента при Верховном Суде РФ	http://www.cdep.ru
8	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/about/
9	Справочная правовая система «Гарант»	http://www.garant.ru

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
1.	203 Компьютерный класс; Учебная аудитория для проведения учебных занятий	рабочее место преподавателя (стол, стул), мебель ученическая, скамья для цветов, комнатный цветок (в горшке), трибуна для выступлений, экран, проектор, ноутбук, книжная полка настенная, стеллаж книжный, доска, картина, огнетушитель, микшер, ресивер для микрофонов, усилитель, микрофон беспроводной, сетевой концентратор, подставка для цветов	<p>1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731;</p> <p>Операционная система Windows - Сублицензионный договор № ЮС-2017-00498 от 27.07.2017 (бессрочный) (Спецификация 11)</p> <p>Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор от 01.09.2020 № 75-2020/RDD Срок действия – бессрочно;</p> <p>Справочно-правовая система "Гарант" - Договор от 01.09.2020 № СК6030/09/20 Срок действия – бессрочно;</p> <p>Microsoft Office Std 2021 - Сублицензионный договор № ЮС-2017-00498 от 27.07.2017 (бессрочный) (Спецификация 12)</p> <p>Антивирус ESET NOD32 - Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498</p> <p>LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение;</p> <p>7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства</p>
2.	203 Аудитория для самостоятельной работы обучающихся	рабочее место преподавателя (стол, стул), мебель ученическая, ноутбук, компьютер, принтер, картина, табличка с высказыванием ученого, стеллаж книжный, книжная полка, колонки	<p>1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731;</p> <p>Операционная система Windows - Сублицензионный договор № ЮС-2017-00498 от 27.07.2017 (бессрочный) (Спецификация 11)</p> <p>Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор от 01.09.2020 № 75-2020/RDD Срок действия – бессрочно;</p> <p>Справочно-правовая система "Гарант" - Договор от 01.09.2020 № СК6030/09/20 Срок действия – бессрочно;</p> <p>Microsoft Office Std 2021 - Сублицензионный договор № ЮС-2017-00498 от 27.07.2017 (бессрочный)</p>

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
			(Спецификация 12) Антивирус ESET NOD32 - Субли- цензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498 LibreOffice - Свободно распро- страняемое программное обеспе- чение; 7-Zip - Свободно распространяе- мое программное обеспечение отечественного производства

Лист регистрации изменений к рабочей программе дисциплины (модуля)

№ п/п	Дата внесения изменений	Номера измененных листов	Документ, на основании которого внесены изменения	Содержание изменений	Подпись разработчика рабочей программы
1	01.09.2022	14	<p>Договор № 7764/21 от 25.03.2021 по предоставлению доступа к электронно-библиотечной системе.</p> <p>Лицензионный договор № 5343 от 23.06.2022 между ООО «Электронное издательство Юрайт» и АНОО ВО «ВЭПИ».</p>	Актуализация литературы	
2	09.01.2023	15-16	<p>Договор № 7764/21 от 25.03.2021 по предоставлению доступа к электронно-библиотечной системе.</p> <p>Лицензионный договор № 5343 от 23.06.2022 между ООО «Электронное издательство Юрайт» и АНОО ВО «ВЭПИ».</p>	Актуализация литературы	