



**Автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования  
«Воронежский экономико-правовой институт»  
(АНОО ВО «ВЭПИ»)**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.09 Аудит**

(наименование дисциплины (модуля))

**38.03.01 Экономика**

(код и наименование направления подготовки)

**Направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит**

(наименование направленности (профиля))

**Квалификация выпускника Бакалавр**

(наименование квалификации)

**Форма обучения Очная, очно-заочная, заочная**

(очная, очно-заочная, заочная)

Рекомендована к использованию Филиалами АНОО ВО «ВЭПИ».

Воронеж 2022

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954, учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и прикладной информатики.

Протокол заседания от « 15 » декабря 2022 г. № 5

Заведующий кафедрой



А.Э. Ахмедов

Разработчики:

Доцент



Е.С. Ткаченко

## 1. Цель освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Аудит» является приобретение теоретических знаний и практических навыков проведения аудита хозяйствующих субъектов как независимого контроля правильности организации ведения бухгалтерского учёта, организации и функционирования системы внутреннего контроля, проверки достоверности финансовой отчётности, соблюдения хозяйствующим субъектом действующего законодательства, а также по оформлению результатов аудиторской проверки.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Дисциплина «Аудит» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Для освоения данной дисциплины необходимы результаты обучения, полученные в предшествующих дисциплинах (модулях) и практиках: «Бухгалтерский финансовый учет»; «Теория экономического анализа»; «Статистика».

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с установленными в образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-6. Способен к индивидуальной и командной работе, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении .	ИПК-6.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.	<p>знат:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы работы в коллективе и малой группе для достижения поставленной цели;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формировать единое ценностное пространство корпоративной культуры участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом;</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками формирования команды и лидерства в группе для достижения поставленной цели.</li> </ul>
	ИПК-6.2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении.	<p>знат:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы человеческого существования: толерантности, диалога и сотрудничества;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- руководствоваться в своей деятельности, при взаимодействии с коллегами</li> <li>-современными принципами</li> </ul>

		<p>командной работы; владеть: -способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p>
	<p><b>ИПК-6.3.</b> Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности.</p>	<p>знатъ: - основные принципы, нормы, формы и технику делового общения в профессиональной деятельности специалиста аудитора; уметь: - применять на практике знания об основных принципах и нормах делового поведения и общения; владеть: - навыками публичного выступления, ведения деловых переговоров, проведения совещаний.</p>
<p><b>ПК-11.</b> Способен к подготовке и проведению аудиторских проверок, осуществлению контрольных процедур и организации системы внутреннего контроля в организациях разного профиля и организационно- правовых норм.</p>	<p><b>ИПК-11.1.</b> Осуществляет подготовку аудиторских проверок, контрольных процедур.</p>	<p>знатъ: - теоретические основы современного планирования аудиторских проверок и контрольных процедур; уметь: - творчески использовать полученные теоретические знания и самостоятельно применять их в практической разработке и подготовке аудиторских процедур; владеть: - навыками предпроверочного анализа информации, методами выбора процедур аудита в соответствии с поставленной задачей.</p>
	<p><b>ИПК-11.2.</b> Использует навыки проведения аудиторских проверок и контрольных процедур в экономических субъектах.</p>	<p>знатъ: - правила, требования и допущения при проведении аудиторских проверок в хозяйствующих субъектах; уметь: - классифицировать виды рабочих документов аудитора и аргументировать оптимальность выбора отдельных методик проведения аудиторских проверок; владеть: - логикой и этапными задачами проведения аудиторских проверок и контрольных процедур в экономических субъектах.</p>

	<p><b>ИПК-11.3.</b> Использует знания элементов системы внутреннего контроля для ее формирования в организациях разного профиля и организационно-правовых форм.</p>	<p>знать: -содержание системы внутреннего контроля, ее предмет, принципы, метод и регламент; уметь: - применять методологию аудита, выбирать нужные формы ведения внутреннего контроля для предприятий разного профиля и организационно-правовых форм ; владеть: - методами проведения аудита, способами составления отчета аудитора, методами составления аудиторского заключения.</p>
<p><b>ПК-12. Способен к использованию специальных программных продуктов, применяемых для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте.</b></p>	<p><b>ИПК-12.1.</b> Использует специальные программные продукты для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте.</p>	<p>знать: -современные технические средства и информационные технологии, применяемые в аудите для решения аналитических и исследовательских задач; уметь: - использовать для решения аналитических и контрольных задач современные технические средства с учетом заданных параметров; владеть: - навыками применения специальных программных продуктов для выполнения аудиторских и контрольных функций в экономическом субъекте.</p>
	<p><b>ИПК-12.2.</b> Демонстрирует владение специальными программными продуктами, применяемых для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте.</p>	<p>знать: - современные методы экономического анализа и современные программные продукты, позволяющие проанализировать эффективность функционирования организации; уметь: - квалифицированно применять различные специальные программные продукты для выполнения аудиторских процедур; владеть: - навыками использования современного программного обеспечения, интерпретации результатов расчетов, построения прогнозов, формулировки содержательных выводов и подготовки отчетов по результатам аудита.</p>

## 4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

### 4.1. Структура дисциплины (модуля)

4.1.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по очной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		№ 7	№ 8
		часов	часов
Контактная работа (всего):	145	85	60
В том числе:			
Лекции (Л)	81	51	30
Практические занятия (Пр)	64	34	30
Лабораторная работа (Лаб)			
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	80	59	21
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации	Э, КР	Э
	Количество часов	63	36
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Часы	288	180
	Зачетные единицы	8	5
			3

4.1.2 Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по заочной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс	
		№ 5	
		часов	
Контактная работа (всего):	48	48	
В том числе:			
Лекции (Л)	24	24	
Практические занятия (Пр)	24	24	
Лабораторная работа (Лаб)			
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	222	222	
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации	Э, КР	Э, КР
	Количество часов	18	18
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Часы	288	288
	Зачетные единицы	8	8

4.1.3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по очно-заочной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		№ 9	№ А
		часов	часов
Контактная работа (всего):	99	54	45
В том числе:			
Лекции (Л)	59	32	27

Практические занятия (Пр)	40	22	18
Лабораторная работа (Лаб)			
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	81	72	9
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной	Э, КР	Э
	Количество часов	108	54
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Часы	288	180
	Зачетные единицы	8	5
			3

## 4.2. Содержание дисциплины (модуля)

### 4.2.1. Содержание дисциплины (модуля) по очной форме обучения

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 1. Сущность, значение и регулирование аудиторской деятельности	ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)  ПК-11 (ИПК-11.1, ИПК-11.2, ИПК-11.3)  ПК-12 (ИПК-12.1, ИПК-12.2)	9	6	-	8	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, тесты, решение ситуационных задач, доклад
Тема 2. Современная технология и методика аудита	ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)  ПК-11 (ИПК-11.1, ИПК-11.2, ИПК-11.3)  ПК-12 (ИПК-12.1, ИПК-12.2)	8	6	-	8	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, тесты, решение ситуационных задач, доклад

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 3. Систематизация и реализация материалов аудита	ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)  ПК-11 (ИПК-11.1, ИПК-11.2, ИПК-11.3)  ПК-12 (ИПК-12.1, ИПК-12.2)	8	6	-	8	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, тесты, решение ситуационных задач, доклад
Тема 4. Аудит регистрационных документов, системы управления и ее информационного обеспечения	ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)  ПК-11 (ИПК-11.1, ИПК-11.2, ИПК-11.3)  ПК-12 (ИПК-12.1, ИПК-12.2)	8	7	-	8	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, тесты, решение ситуационных задач, доклад
Тема 5. Аудит основных средств и нематериальных активов	ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)  ПК-11 (ИПК-11.1, ИПК-11.2, ИПК-11.3)  ПК-12 (ИПК-12.1, ИПК-12.2)	8	7	-	8	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, тесты, решение ситуационных задач, доклад

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 6. Аудит материально-производственных запасов	ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)  ПК-11 (ИПК-11.1, ИПК-11.2, ИПК-11.3)  ПК-12 (ИПК-12.1, ИПК-12.2)	8	7	-	8	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, тесты, решение ситуационных задач, доклад
Тема 7. Аудит денежных средств и финансовых вложений	ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)  ПК-11 (ИПК-11.1, ИПК-11.2, ИПК-11.3)  ПК-12 (ИПК-12.1, ИПК-12.2)	8	7	-	8	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, тесты, решение ситуационных задач, доклад
Тема 8. Аудит расчетов	ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)  ПК-11 (ИПК-11.1, ИПК-11.2, ИПК-11.3)  ПК-12 (ИПК-12.1, ИПК-12.2)	8	7	-	8	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, тесты, решение ситуационных задач, доклад

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 9. Аудит продаж и финансовых результатов	ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)  ПК-11 (ИПК-11.1, ИПК-11.2, ИПК-11.3)  ПК-12 (ИПК-12.1, ИПК-12.2)	8	5	-	8	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, тесты, решение ситуационных задач, доклад
Тема 10. Аудит достоверности показателей бухгалтерской отчетности	ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)  ПК-11 (ИПК-11.1, ИПК-11.2, ИПК-11.3)  ПК-12 (ИПК-12.1, ИПК-12.2)	8	6	-	8	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, тесты, решение ситуационных задач, доклад
ВСЕГО ЧАСОВ:		81	64	-	80		

Тема 1. Сущность, значение и регулирование аудиторской деятельности. – 23 ч.

Лекции – 9 ч. Содержание: Понятие, цели и задачи аудиторской деятельности. Виды аудита. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности. Стандарты аудиторской деятельности. Членство в СРО. Принципы, регулирующие аудиторскую деятельность. Контроль за уровнем профессионализма аудиторов. Права, обязанности и ответственность аудиторов и их клиентов. Ограничения в аудите.

Практические занятия – 6 ч.

Вопросы:

1. Какова суть аудита.
2. Каковы цели аудита.
3. Назовите задачи аудита.

4. Почему возникла необходимость в проведении аудита.
5. Кто является пользователем услуг аудитора.
6. Каковы история и основные этапы развития аудита.
7. Как можно классифицировать виды аудита в зависимости от различных целей и обстоятельств.

8. Каково место и роль аудита в системе финансово-экономического контроля.

9. Что имеют общего аудит и ревизия.

10. Чем отличаются друг от друга аудит и ревизия.

**Тема 2. Современная технология и методика аудита. – 22 ч.**

Лекции – 8 ч. Содержание: Предварительное планирование как этап аудиторской проверки. Разработка плана и программы аудиторской проверки. Заключение договора на аудиторскую проверку. Оценка существенности в аудите. Оценка аудиторского риска. Порядок проведения аудиторской проверки. Аудиторские доказательства. Методы получения аудиторских доказательств. Рабочие документы аудитора.

**Практические занятия – 6 ч.**

Вопросы:

1. В чем сущность и основные разделы договора на проведение аудиторской проверки и как он оформляется.
2. Как осуществляются подготовка и планирование аудиторской проверки.
3. Какие предъявляются требования к письмам-обязательствам аудитора перед клиентом.
4. Каково значение письма-обязательства для формирования портфеля заказов.
5. Что такое система внутреннего контроля (СВК) организаций.
6. Как получить общую информацию об аудируемой организации.
7. Какие факторы могут влиять на деятельность клиента.
8. Опишите особенности договора на оказание аудиторских услуг.
9. Назовите этапы планирования аудита.
10. В чем состоит разработка общего плана аудита.

Темы докладов:

1. Порядок проведения аудиторской проверки.
2. Аудиторские доказательства.
3. Методы получения аудиторских доказательств.

**Тема 3. Систематизация и реализация материалов аудита. – 22 ч.**

Лекции – 8 ч. Содержание: Оценка аудитором результатов проверки. Действия аудитора при выявлении искажений бухгалтерской отчетности. Разработка и обоснование предложений по ликвидации нарушений. Аудиторское заключение: виды, содержание. Представление аудиторского

заключения клиенту. Структура и основные элементы аудиторского заключения. Дата подписания аудиторского заключения и отражение в нем событий, произошедших после даты составления и представления бухгалтерской отчетности.

Практические занятия – 6 ч.

Вопросы:

1. Какие требования предъявляются к форме, структуре и содержанию аудиторского отчета.
2. Как классифицируются аудиторские заключения, и каково их содержание.
3. Что понимается под неопределенными обязательствами, и с помощью каких процедур проводится их тестирование.
4. Может ли руководству предприятия представляться, кроме заключений, другая информация, с какой целью и в какой форме.
5. Какие могут быть аудиторские заключения специального назначения, и для каких целей они составляются.
6. Как оценить предварительные результаты проведенной аудиторской проверки для формирования мнения о финансовой отчетности.
7. Имеет ли значение дата составления аудиторского отчета, как она устанавливается и каково ее значение.
8. В чем суть обзора событий, следующих после составления баланса, и каковы процедуры, совершаемые при этом аудитором.

Темы докладов:

1. Разработка и обоснование предложений по ликвидации нарушений.
2. Аудиторское заключение: виды, содержание.
3. Представление аудиторского заключения клиенту.
4. Структура и основные элементы аудиторского заключения.

Тема 4. Аудит регистрационных документов, системы управления и ее информационного обеспечения. – 23 ч.

Лекции – 8 ч. Содержание: Основные положения и структура методики аудита в промышленности. Аудит учредительных и регистрационных документов. Аудит системы управления организации. Аудит постановки бухгалтерского учета и учетной политики. Экспертиза хозяйственных договоров. Обзор бухгалтерской отчетности на начальном этапе проверки.

Практические занятия – 7 ч.

Вопросы:

1. Основные положения и структура методики аудита в промышленности.
2. Аудит учредительных и регистрационных документов.
3. Аудит системы управления организации.
4. Аудит постановки бухгалтерского учета и учетной политики.

5. Экспертиза хозяйственных договоров.

6. Обзор бухгалтерской отчетности на начальном этапе проверки.

Темы докладов:

1. Определение цели и задач аудита, объектов проверки.

2. Характеристика основных нормативных документов, используемых при проверке конкретного объекта аудита.

3. Описание источников информации, используемые при проверке.

4. Изложение методики аудиторской проверки.

Тема 5. Аудит основных средств и нематериальных активов. – 23 ч.

Лекции – 8 ч. Содержание: Проверка правильности отнесения объектов к основным средствам, их классификации и оценки. Аудит сохранности основных средств. Аудит операций по движению основных средств. Аудит правильности начисления амортизации и износа основных средств. Аудит учета ремонтов основных средств. Особенности аудита операций с арендованными и сданными в аренду основными средствами. Особенности аудита операций с нематериальными активами. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с основными средствами и нематериальными активами.

Практические занятия – 7 ч.

Вопросы:

1. Проверка правильности отнесения объектов к основным средствам, их классификации и оценки.

2. Аудит сохранности основных средств.

3. Аудит операций по движению основных средств.

4. Аудит правильности начисления амортизации и износа основных средств.

5. Аудит учета ремонтов основных средств.

6. Особенности аудита операций с арендованными и сданными в аренду основными средствами.

7. Особенности аудита операций с нематериальными активами.

8. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с основными средствами и нематериальными активами.

Тема 6. Аудит материально-производственных запасов. – 23 ч.

Лекции – 8 ч. Содержание: Проверка правильности классификации и оценки материально-производственных запасов. Проверка сохранности материально-производственных запасов. Проверка документального оформления операций по движению материально-производственных запасов. Проверка состояния учета материально-производственных запасов на складах и в бухгалтерии. Особенности аудита специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования, спецодежды и

спецобуви. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с материально-производственными запасами.

Практические занятия – 7 ч.

Вопросы:

1. Проверка правильности классификации и оценки материально-производственных запасов.
2. Проверка сохранности материально-производственных запасов.
3. Проверка документального оформления операций по движению материально-производственных запасов.
4. Проверка состояния учета материально-производственных запасов на складах и в бухгалтерии.
5. Особенности аудита специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования, спецодежды и спецобуви.
6. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с материально-производственными запасами.

Темы докладов:

1. Проверка сохранности материально-производственных запасов.
2. Проверка документального оформления операций по движению материально-производственных запасов.
3. Проверка состояния учета материально-производственных запасов на складах и в бухгалтерии.

Тема 7. Аудит денежных средств и финансовых вложений. – 23 ч.

Лекции – 8 ч. Содержание: Проверка сохранности наличных денег, денежных документов и бланков строгой отчетности. Проверка условий хранения, получения и выдачи наличных денег и соблюдения кассовой дисциплины. Проверка достоверности первичных документов, законности кассовых операций и правильности их отражения в учете. Проверка операций по рублевым счетам в банках. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с денежными средствами и финансовыми вложениями.

Практические занятия – 7 ч.

Вопросы:

1. Проверка сохранности наличных денег, денежных документов и бланков строгой отчетности.
2. Проверка условий хранения, получения и выдачи наличных денег и соблюдения кассовой дисциплины.
3. Проверка достоверности первичных документов, законности кассовых операций и правильности их отражения в учете.
4. Проверка операций по рублевым счетам в банках.
5. Проверка операций по счетам банков в иностранной валюте.
6. Проверка финансовых вложений.

7. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с денежными средствами и финансовыми вложениями.

Темы докладов:

1. Проверка достоверности первичных документов, законности кассовых операций и правильности их отражения в учете.
2. Проверка операций по рублевым счетам в банках.
3. Проверка операций по счетам банков в иностранной валюте.
4. Проверка финансовых вложений.

Тема 8. Аудит расчетов. – 23 ч.

Лекции – 8 ч. Содержание: Инвентаризация расчетов. Аудит расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Аудит расчетов с подотчетными лицами. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками. Аудит с покупателями и заказчиками. Аудит расчетов по полученным кредитам и займам. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда. Аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета расчетов.

Практические занятия – 7 ч.

Вопросы:

1. Инвентаризация расчетов.
2. Аудит расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
3. Аудит расчетов с подотчетными лицами.
4. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.
5. Аудит с покупателями и заказчиками.
6. Аудит расчетов по полученным кредитам и займам.
7. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда.
8. Аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
9. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета расчетов.

Темы докладов:

1. Определение цели и задач аудита, объектов проверки.
2. Характеристика основных нормативных документов, используемых при проверке конкретного объекта аудита.
3. Описание источников информации, используемые при проверке.
4. Изложение методики аудиторской проверки.

Тема 9. Аудит продаж и финансовых результатов. – 21 ч.

Лекции – 8 ч. Содержание: Аудит операций по выпуску готовой продукции. Аудит товаров отгруженных. Аудит выручки от реализации продукции (товаров, работ, услуг). Аудит расходов на продажу. Аудит прибыли (убытка) от продаж. Аудит прочих доходов и расходов. Аудит чистой и нераспределенной прибыли. Аудит резервов, формируемых за счет

финансовых результатов. Типовые ошибки и искажения в бухгалтерском и налоговом учете финансовых результатов.

Практические занятия – 5 ч.

Вопросы:

1. Аудит операций по выпуску готовой продукции.
2. Аудит товаров отгруженных.
3. Аудит выручки от реализации продукции (товаров, работ, услуг).
4. Аудит расходов на продажу.
5. Аудит прибыли (убытка) от продаж.
6. Аудит прочих доходов и расходов.
7. Аудит чистой и нераспределенной прибыли.

Тема 10. Аудит достоверности показателей бухгалтерской отчетности.  
–22 ч.

Лекции – 8 ч. Содержание: Обзор бухгалтерской отчетности на заключительном этапе аудиторской проверки. Аудит достоверности показателей форм финансовой (бухгалтерской) отчетности.

Практические занятия – 6 ч.

Вопросы:

1. Обзор бухгалтерской отчетности на заключительном этапе аудиторской проверки.
2. Аудит достоверности показателей форм финансовой (бухгалтерской) отчетности.

Темы докладов:

1. Определение цели и задач аудита, объектов проверки.
2. Характеристика основных нормативных документов, используемых при проверке конкретного объекта аудита.
3. Описание источников информации, используемые при проверке.
4. Изложение методики аудиторской проверки.

4.2.2. Содержание дисциплины (модуля) по заочной форме обучения

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 1. Сущность, значение и регулирование аудиторской деятельности	ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)  ПК-11 (ИПК-11.1, ИПК-11.2, ИПК-11.3)  ПК-12 (ИПК-12.1, ИПК-12.2)	3	3	-	23	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, тесты, решение ситуационных задач, доклад
Тема 2. Современная технология и методика аудита	ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)  ПК-11 (ИПК-11.1, ИПК-11.2, ИПК-11.3)  ПК-12 (ИПК-12.1, ИПК-12.2)	3	3	-	23	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, тесты, решение ситуационных задач, доклад
Тема 3. Систематизация и реализация материалов аудита	ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)  ПК-11 (ИПК-11.1, ИПК-11.2, ИПК-11.3)  ПК-12 (ИПК-12.1, ИПК-12.2)	3	3	-	22	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, тесты, решение ситуационных задач, доклад

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 4. Аудит регистрационных документов, системы управления и ее информационного обеспечения	ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)  ПК-11 (ИПК-11.1, ИПК-11.2, ИПК-11.3)  ПК-12 (ИПК-12.1, ИПК-12.2)	3	3	-	22	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, тесты, решение ситуационных задач, доклад
Тема 5. Аудит основных средств и нематериальных активов	ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)  ПК-11 (ИПК-11.1, ИПК-11.2, ИПК-11.3)  ПК-12 (ИПК-12.1, ИПК-12.2)	2	2	-	22	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, тесты, решение ситуационных задач, доклад
Тема 6. Аудит материально-производственных запасов	ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)  ПК-11 (ИПК-11.1, ИПК-11.2, ИПК-11.3)  ПК-12 (ИПК-12.1, ИПК-12.2)	2	2	-	22	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, тесты, решение ситуационных задач, доклад

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 7. Аудит денежных средств и финансовых вложений	ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)  ПК-11 (ИПК-11.1, ИПК-11.2, ИПК-11.3)  ПК-12 (ИПК-12.1, ИПК-12.2)	2	2	-	22	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, тесты, решение ситуационных задач, доклад
Тема 8. Аудит расчетов	ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)  ПК-11 (ИПК-11.1, ИПК-11.2, ИПК-11.3)  ПК-12 (ИПК-12.1, ИПК-12.2)	2	2	-	22	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, тесты, решение ситуационных задач, доклад
Тема 9. Аудит продаж и финансовых результатов	ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)  ПК-11 (ИПК-11.1, ИПК-11.2, ИПК-11.3)  ПК-12 (ИПК-12.1, ИПК-12.2)	2	2	-	22	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, тесты, решение ситуационных задач, доклад

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 10. Аудит достоверности показателей бухгалтерской отчетности	ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)  ПК-11 (ИПК-11.1, ИПК-11.2, ИПК-11.3)  ПК-12 (ИПК-12.1, ИПК-12.2)	2	2	-	22	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, тесты, решение ситуационных задач, доклад
ВСЕГО ЧАСОВ:		24	24	-	222		

Тема 1. Сущность, значение и регулирование аудиторской деятельности. – 29 ч.

Лекции – 3 ч. Содержание: Понятие, цели и задачи аудиторской деятельности. Виды аудита. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности. Стандарты аудиторской деятельности. Членство в СРО. Принципы, регулирующие аудиторскую деятельность. Контроль за уровнем профессионализма аудиторов. Права, обязанности и ответственность аудиторов и их клиентов. Ограничения в аудите.

Практические занятия – 3 ч.

Вопросы:

1. Какова суть аудита.
2. Каковы цели аудита.
3. Назовите задачи аудита.
4. Почему возникла необходимость в проведении аудита.
5. Кто является пользователем услуг аудитора.
6. Каковы история и основные этапы развития аудита.
7. Как можно классифицировать виды аудита в зависимости от различных целей и обстоятельств.
8. Каково место и роль аудита в системе финансово-экономического контроля.
9. Что имеют общего аудит и ревизия.
10. Чем отличаются друг от друга аудит и ревизия.

**Тема 2. Современная технология и методика аудита. – 29 ч.**

Лекции – 3 ч. Содержание: Предварительное планирование как этап аудиторской проверки. Разработка плана и программы аудиторской проверки. Заключение договора на аудиторскую проверку. Оценка существенности в аудите. Оценка аудиторского риска. Порядок проведения аудиторской проверки. Аудиторские доказательства. Методы получения аудиторских доказательств. Рабочие документы аудитора.

**Практические занятия – 3 ч.**

Вопросы:

1. В чем сущность и основные разделы договора на проведение аудиторской проверки и как он оформляется.
2. Как осуществляются подготовка и планирование аудиторской проверки.
3. Какие предъявляются требования к письмам-обязательствам аудитора перед клиентом.
4. Каково значение письма-обязательства для формирования портфеля заказов.
5. Что такое система внутреннего контроля (СВК) организаций.
6. Как получить общую информацию об аудируемой организации.
7. Какие факторы могут влиять на деятельность клиента.
8. Опишите особенности договора на оказание аудиторских услуг.
9. Назовите этапы планирования аудита.
10. В чем состоит разработка общего плана аудита.

Темы докладов:

1. Порядок проведения аудиторской проверки.
2. Аудиторские доказательства.
3. Методы получения аудиторских доказательств.

**Тема 3. Систематизация и реализация материалов аудита. – 28 ч.**

Лекции – 3 ч. Содержание: Оценка аудитором результатов проверки. Действия аудитора при выявлении искажений бухгалтерской отчетности. Разработка и обоснование предложений по ликвидации нарушений. Аудиторское заключение: виды, содержание. Представление аудиторского заключения клиенту. Структура и основные элементы аудиторского заключения. Дата подписания аудиторского заключения и отражение в нем событий, произошедших после даты составления и представления бухгалтерской отчетности.

**Практические занятия – 3 ч.**

Вопросы:

1. Какие требования предъявляются к форме, структуре и содержанию аудиторского отчета.

2. Как классифицируются аудиторские заключения, и каково их содержание.

3. Что понимается под неопределенными обязательствами, и с помощью каких процедур проводится их тестирование.

4. Может ли руководству предприятия представляться, кроме заключений, другая информация, с какой целью и в какой форме.

5. Какие могут быть аудиторские заключения специального назначения, и для каких целей они составляются.

6. Как оценить предварительные результаты проведенной аудиторской проверки для формирования мнения о финансовой отчетности.

7. Имеет ли значение дата составления аудиторского отчета, как она устанавливается и каково ее значение.

8. В чем суть обзора событий, следующих после составления баланса, и каковы процедуры, совершаемые при этом аудитором.

Темы докладов:

1. Разработка и обоснование предложений по ликвидации нарушений.

2. Аудиторское заключение: виды, содержание.

3. Представление аудиторского заключения клиенту.

4. Структура и основные элементы аудиторского заключения.

Тема 4. Аудит регистрационных документов, системы управления и ее информационного обеспечения. – 28 ч.

Лекции – 3 ч. Содержание: Основные положения и структура методики аудита в промышленности. Аудит учредительных и регистрационных документов. Аудит системы управления организации. Аудит постановки бухгалтерского учета и учетной политики. Экспертиза хозяйственных договоров. Обзор бухгалтерской отчетности на начальном этапе проверки.

Практические занятия – 3 ч.

Вопросы:

1. Основные положения и структура методики аудита в промышленности.

2. Аудит учредительных и регистрационных документов.

3. Аудит системы управления организации.

4. Аудит постановки бухгалтерского учета и учетной политики.

5. Экспертиза хозяйственных договоров.

6. Обзор бухгалтерской отчетности на начальном этапе проверки.

Темы докладов:

1. Определение цели и задач аудита, объектов проверки.

2. Характеристика основных нормативных документов, используемых при проверке конкретного объекта аудита.

3. Описание источников информации, используемые при проверке.

4. Изложение методики аудиторской проверки.

Тема 5. Аудит основных средств и нематериальных активов. – 26 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Проверка правильности отнесения объектов к основным средствам, их классификации и оценки. Аудит сохранности основных средств. Аудит операций по движению основных средств. Аудит правильности начисления амортизации и износа основных средств. Аудит учета ремонтов основных средств. Особенности аудита операций с арендованными и сданными в аренду основными средствами. Особенности аудита операций с нематериальными активами. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с основными средствами и нематериальными активами.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. Проверка правильности отнесения объектов к основным средствам, их классификации и оценки.
2. Аудит сохранности основных средств.
3. Аудит операций по движению основных средств.
4. Аудит правильности начисления амортизации и износа основных средств.
5. Аудит учета ремонтов основных средств.
6. Особенности аудита операций с арендованными и сданными в аренду основными средствами.
7. Особенности аудита операций с нематериальными активами.
8. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с основными средствами и нематериальными активами.

Тема 6. Аудит материально-производственных запасов. – 26 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Проверка правильности классификации и оценки материально-производственных запасов. Проверка сохранности материально-производственных запасов. Проверка документального оформления операций по движению материально-производственных запасов. Проверка состояния учета материально-производственных запасов на складах и в бухгалтерии. Особенности аудита специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования, спецодежды и спецобуви. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с материально-производственными запасами.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. Проверка правильности классификации и оценки материально-производственных запасов.
2. Проверка сохранности материально-производственных запасов.
3. Проверка документального оформления операций по движению материально-производственных запасов.

4. Проверка состояния учета материально-производственных запасов на складах и в бухгалтерии.

5. Особенности аудита специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования, спецодежды и спецобуви.

6. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с материально-производственными запасами.

Темы докладов:

1. Проверка сохранности материально-производственных запасов.

2. Проверка документального оформления операций по движению материально-производственных запасов.

3. Проверка состояния учета материально-производственных запасов на складах и в бухгалтерии.

Тема 7. Аудит денежных средств и финансовых вложений. – 26 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Проверка сохранности наличных денег, денежных документов и бланков строгой отчетности. Проверка условий хранения, получения и выдачи наличных денег и соблюдения кассовой дисциплины. Проверка достоверности первичных документов, законности кассовых операций и правильности их отражения в учете. Проверка операций по рублевым счетам в банках. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с денежными средствами и финансовыми вложениями.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. Проверка сохранности наличных денег, денежных документов и бланков строгой отчетности.

2. Проверка условий хранения, получения и выдачи наличных денег и соблюдения кассовой дисциплины.

3. Проверка достоверности первичных документов, законности кассовых операций и правильности их отражения в учете.

4. Проверка операций по рублевым счетам в банках.

5. Проверка операций по счетам банков в иностранной валюте.

6. Проверка финансовых вложений.

7. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с денежными средствами и финансовыми вложениями.

Темы докладов:

1. Проверка достоверности первичных документов, законности кассовых операций и правильности их отражения в учете.

2. Проверка операций по рублевым счетам в банках.

3. Проверка операций по счетам банков в иностранной валюте.

4. Проверка финансовых вложений.

### Тема 8. Аудит расчетов. – 26 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Инвентаризация расчетов. Аудит расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Аудит расчетов с подотчетными лицами. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками. Аудит с покупателями и заказчиками. Аудит расчетов по полученным кредитам и займам. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда. Аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета расчетов.

### Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. Инвентаризация расчетов.
2. Аудит расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
3. Аудит расчетов с подотчетными лицами.
4. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.
5. Аудит с покупателями и заказчиками.
6. Аудит расчетов по полученным кредитам и займам.
7. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда.
8. Аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
9. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета расчетов.

Темы докладов:

1. Определение цели и задач аудита, объектов проверки.
2. Характеристика основных нормативных документов, используемых при проверке конкретного объекта аудита.
3. Описание источников информации, используемые при проверке.
4. Изложение методики аудиторской проверки.

### Тема 9. Аудит продаж и финансовых результатов. – 26 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Аудит операций по выпуску готовой продукции. Аудит товаров отгруженных. Аудит выручки от реализации продукции (товаров, работ, услуг). Аудит расходов на продажу. Аудит прибыли (убытка) от продаж. Аудит прочих доходов и расходов. Аудит чистой и нераспределенной прибыли. Аудит резервов, формируемых за счет финансовых результатов. Типовые ошибки и искажения в бухгалтерском и налоговом учете финансовых результатов.

### Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. Аудит операций по выпуску готовой продукции.
2. Аудит товаров отгруженных.
3. Аудит выручки от реализации продукции (товаров, работ, услуг).
4. Аудит расходов на продажу.
5. Аудит прибыли (убытка) от продаж.

6. Аудит прочих доходов и расходов.
7. Аудит чистой и нераспределенной прибыли.

Тема 10. Аудит достоверности показателей бухгалтерской отчетности.  
–26 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Обзор бухгалтерской отчетности на заключительном этапе аудиторской проверки. Аудит достоверности показателей форм финансовой (бухгалтерской) отчетности.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. Обзор бухгалтерской отчетности на заключительном этапе аудиторской проверки.
2. Аудит достоверности показателей форм финансовой (бухгалтерской) отчетности.

Темы докладов:

1. Определение цели и задач аудита, объектов проверки.
2. Характеристика основных нормативных документов, используемых при проверке конкретного объекта аудита.
3. Описание источников информации, используемые при проверке.
4. Изложение методики аудиторской проверки.

4.2.3. Содержание дисциплины (модуля) по очно-заочной форме обучения

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 1. Сущность, значение и регулирование аудиторской деятельности	ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)  ПК-11 (ИПК-11.1, ИПК-11.2, ИПК-11.3)  ПК-12 (ИПК-12.1, ИПК-12.2)	6	5	-	8	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, тесты, решение ситуационных задач, доклад

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 2. Современная технология и методика аудита	ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)  ПК-11 (ИПК-11.1, ИПК-11.2, ИПК-11.3)  ПК-12 (ИПК-12.1, ИПК-12.2)	6	5	-	8	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, тесты, решение ситуационных задач, доклад
Тема 3. Систематизация и реализация материалов аудита	ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)  ПК-11 (ИПК-11.1, ИПК-11.2, ИПК-11.3)  ПК-12 (ИПК-12.1, ИПК-12.2)	6	5	-	8	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, тесты, решение ситуационных задач, доклад
Тема 4. Аудит регистрационных документов, системы управления и ее информационного обеспечения	ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)  ПК-11 (ИПК-11.1, ИПК-11.2, ИПК-11.3)  ПК-12 (ИПК-12.1, ИПК-12.2)	6	5	-	8	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, тесты, решение ситуационных задач, доклад

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 5. Аудит основных средств и нематериальных активов	ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)  ПК-11 (ИПК-11.1, ИПК-11.2, ИПК-11.3)  ПК-12 (ИПК-12.1, ИПК-12.2)	6	5	-	8	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, тесты, решение ситуационных задач, доклад
Тема 6. Аудит материально-производственных запасов	ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)  ПК-11 (ИПК-11.1, ИПК-11.2, ИПК-11.3)  ПК-12 (ИПК-12.1, ИПК-12.2)	6	5	-	8	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, тесты, решение ситуационных задач, доклад
Тема 7. Аудит денежных средств и финансовых вложений	ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)  ПК-11 (ИПК-11.1, ИПК-11.2, ИПК-11.3)  ПК-12 (ИПК-12.1, ИПК-12.2)	6	2	-	8	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, тесты, решение ситуационных задач, доклад

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 8. Аудит расчетов	ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)  ПК-11 (ИПК-11.1, ИПК-11.2, ИПК-11.3)  ПК-12 (ИПК-12.1, ИПК-12.2)	6	2	-	8	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, тесты, решение ситуационных задач, доклад
Тема 9. Аудит продаж и финансовых результатов	ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)  ПК-11 (ИПК-11.1, ИПК-11.2, ИПК-11.3)  ПК-12 (ИПК-12.1, ИПК-12.2)	6	3	-	8	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, тесты, решение ситуационных задач, доклад
Тема 10. Аудит достоверности показателей бухгалтерской отчетности	ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3)  ПК-11 (ИПК-11.1, ИПК-11.2, ИПК-11.3)  ПК-12 (ИПК-12.1, ИПК-12.2)	5	3	-	9	Работа с литературой, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, тестированию, подготовка к решению ситуационных задач	Устный опрос, тесты, решение ситуационных задач, доклад
ВСЕГО ЧАСОВ:		59	40	-	81		

Тема 1. Сущность, значение и регулирование аудиторской деятельности. – 19 ч.

Лекции – 6 ч. Содержание: Понятие, цели и задачи аудиторской деятельности. Виды аудита. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности. Стандарты аудиторской деятельности. Членство в СРО. Принципы, регулирующие аудиторскую деятельность. Контроль за уровнем профессионализма аудиторов. Права, обязанности и ответственность аудиторов и их клиентов. Ограничения в аудите.

Практические занятия – 5 ч.

Вопросы:

1. Какова суть аудита.
2. Каковы цели аудита.
3. Назовите задачи аудита.
4. Почему возникла необходимость в проведении аудита.
5. Кто является пользователем услуг аудитора.
6. Каковы история и основные этапы развития аудита.
7. Как можно классифицировать виды аудита в зависимости от различных целей и обстоятельств.
8. Каково место и роль аудита в системе финансово-экономического контроля.
9. Что имеют общего аудит и ревизия.
10. Чем отличаются друг от друга аудит и ревизия.

Тема 2. Современная технология и методика аудита. – 19 ч.

Лекции – 6 ч. Содержание: Предварительное планирование как этап аудиторской проверки. Разработка плана и программы аудиторской проверки. Заключение договора на аудиторскую проверку. Оценка существенности в аудите. Оценка аудиторского риска. Порядок проведения аудиторской проверки. Аудиторские доказательства. Методы получения аудиторских доказательств. Рабочие документы аудитора.

Практические занятия – 5 ч.

Вопросы:

1. В чем сущность и основные разделы договора на проведение аудиторской проверки и как он оформляется.
2. Как осуществляются подготовка и планирование аудиторской проверки.
3. Какие предъявляются требования к письмам-обязательствам аудитора перед клиентом.
4. Каково значение письма-обязательства для формирования портфеля заказов.
5. Что такое система внутреннего контроля (СВК) организаций.
6. Как получить общую информацию об аудируемой организации.
7. Какие факторы могут влиять на деятельность клиента.

8. Опишите особенности договора на оказание аудиторских услуг.
9. Назовите этапы планирования аудита.
10. В чем состоит разработка общего плана аудита.

Темы докладов:

1. Порядок проведения аудиторской проверки.
2. Аудиторские доказательства.
3. Методы получения аудиторских доказательств.

Тема 3. Систематизация и реализация материалов аудита. – 19 ч.

Лекции – 6 ч. Содержание: Оценка аудитором результатов проверки. Действия аудитора при выявлении искажений бухгалтерской отчетности. Разработка и обоснование предложений по ликвидации нарушений. Аудиторское заключение: виды, содержание. Представление аудиторского заключения клиенту. Структура и основные элементы аудиторского заключения. Дата подписания аудиторского заключения и отражение в нем событий, произошедших после даты составления и представления бухгалтерской отчетности.

Практические занятия – 5 ч.

Вопросы:

1. Какие требования предъявляются к форме, структуре и содержанию аудиторского отчета.
2. Как классифицируются аудиторские заключения, и каково их содержание.
3. Что понимается под неопределенными обязательствами, и с помощью каких процедур проводится их тестирование.
4. Может ли руководству предприятия представляться, кроме заключений, другая информация, с какой целью и в какой форме.
5. Какие могут быть аудиторские заключения специального назначения, и для каких целей они составляются.
6. Как оценить предварительные результаты проведенной аудиторской проверки для формирования мнения о финансовой отчетности.
7. Имеет ли значение дата составления аудиторского отчета, как она устанавливается и каково ее значение.
8. В чем суть обзора событий, следующих после составления баланса, и каковы процедуры, совершаемые при этом аудитором.

Темы докладов:

1. Разработка и обоснование предложений по ликвидации нарушений.
2. Аудиторское заключение: виды, содержание.
3. Представление аудиторского заключения клиенту.
4. Структура и основные элементы аудиторского заключения.

Тема 4. Аудит регистрационных документов, системы управления и ее информационного обеспечения. – 19 ч.

Лекции – 6 ч. Содержание: Основные положения и структура методики аудита в промышленности. Аудит учредительных и регистрационных документов. Аудит системы управления организации. Аудит постановки бухгалтерского учета и учетной политики. Экспертиза хозяйственных договоров. Обзор бухгалтерской отчетности на начальном этапе проверки.

Практические занятия – 5 ч.

Вопросы:

1. Основные положения и структура методики аудита в промышленности.
2. Аудит учредительных и регистрационных документов.
3. Аудит системы управления организации.
4. Аудит постановки бухгалтерского учета и учетной политики.
5. Экспертиза хозяйственных договоров.
6. Обзор бухгалтерской отчетности на начальном этапе проверки.

Темы докладов:

1. Определение цели и задач аудита, объектов проверки.
2. Характеристика основных нормативных документов, используемых при проверке конкретного объекта аудита.
3. Описание источников информации, используемые при проверке.
4. Изложение методики аудиторской проверки.

Тема 5. Аудит основных средств и нематериальных активов. – 19 ч.

Лекции – 6 ч. Содержание: Проверка правильности отнесения объектов к основным средствам, их классификации и оценки. Аудит сохранности основных средств. Аудит операций по движению основных средств. Аудит правильности начисления амортизации и износа основных средств. Аудит учета ремонтов основных средств. Особенности аудита операций с арендованными и сданными в аренду основными средствами. Особенности аудита операций с нематериальными активами. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с основными средствами и нематериальными активами.

Практические занятия – 5 ч.

Вопросы:

1. Проверка правильности отнесения объектов к основным средствам, их классификации и оценки.
2. Аудит сохранности основных средств.
3. Аудит операций по движению основных средств.
4. Аудит правильности начисления амортизации и износа основных средств.
5. Аудит учета ремонтов основных средств.

6. Особенности аудита операций с арендованными и сданными в аренду основными средствами.
7. Особенности аудита операций с нематериальными активами.
8. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с основными средствами и нематериальными активами.

Тема 6. Аудит материально-производственных запасов. – 19 ч.

Лекции – 6 ч. Содержание: Проверка правильности классификации и оценки материально-производственных запасов. Проверка сохранности материально-производственных запасов. Проверка документального оформления операций по движению материально-производственных запасов. Проверка состояния учета материально-производственных запасов на складах и в бухгалтерии. Особенности аудита специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования, спецодежды и спецобуви. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с материально-производственными запасами.

Практические занятия – 5 ч.

Вопросы:

1. Проверка правильности классификации и оценки материально-производственных запасов.
2. Проверка сохранности материально-производственных запасов.
3. Проверка документального оформления операций по движению материально-производственных запасов.
4. Проверка состояния учета материально-производственных запасов на складах и в бухгалтерии.
5. Особенности аудита специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования, спецодежды и спецобуви.
6. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с материально-производственными запасами.

Темы докладов:

1. Проверка сохранности материально-производственных запасов.
2. Проверка документального оформления операций по движению материально-производственных запасов.
3. Проверка состояния учета материально-производственных запасов на складах и в бухгалтерии.

Тема 7. Аудит денежных средств и финансовых вложений. – 16 ч.

Лекции – 6 ч. Содержание: Проверка сохранности наличных денег, денежных документов и бланков строгой отчетности. Проверка условий хранения, получения и выдачи наличных денег и соблюдения кассовой дисциплины. Проверка достоверности первичных документов, законности кассовых операций и правильности их отражения в учете. Проверка операций по рублевым счетам в банках. Типовые нарушения действующих правил

ведения бухгалтерского учета операций с денежными средствами и финансовыми вложениями.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. Проверка сохранности наличных денег, денежных документов и бланков строгой отчетности.
2. Проверка условий хранения, получения и выдачи наличных денег и соблюдения кассовой дисциплины.
3. Проверка достоверности первичных документов, законности кассовых операций и правильности их отражения в учете.
4. Проверка операций по рублевым счетам в банках.
5. Проверка операций по счетам банков в иностранной валюте.
6. Проверка финансовых вложений.
7. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с денежными средствами и финансовыми вложениями.

Темы докладов:

1. Проверка достоверности первичных документов, законности кассовых операций и правильности их отражения в учете.
2. Проверка операций по рублевым счетам в банках.
3. Проверка операций по счетам банков в иностранной валюте.
4. Проверка финансовых вложений.

Тема 8. Аудит расчетов. – 16 ч.

Лекции – 6 ч. Содержание: Инвентаризация расчетов. Аудит расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Аудит расчетов с подотчетными лицами. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками. Аудит с покупателями и заказчиками. Аудит расчетов по полученным кредитам и займам. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда. Аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета расчетов.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. Инвентаризация расчетов.
2. Аудит расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
3. Аудит расчетов с подотчетными лицами.
4. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.
5. Аудит с покупателями и заказчиками.
6. Аудит расчетов по полученным кредитам и займам.
7. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда.
8. Аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
9. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета расчетов.

Темы докладов:

1. Определение цели и задач аудита, объектов проверки.
2. Характеристика основных нормативных документов, используемых при проверке конкретного объекта аудита.
3. Описание источников информации, используемые при проверке.
4. Изложение методики аудиторской проверки.

Тема 9. Аудит продаж и финансовых результатов. – 17 ч.

Лекции – 6 ч. Содержание: Аудит операций по выпуску готовой продукции. Аудит товаров отгруженных. Аудит выручки от реализации продукции (товаров, работ, услуг). Аудит расходов на продажу. Аудит прибыли (убытка) от продаж. Аудит прочих доходов и расходов. Аудит чистой и нераспределенной прибыли. Аудит резервов, формируемых за счет финансовых результатов. Типовые ошибки и искажения в бухгалтерском и налоговом учете финансовых результатов.

Практические занятия – 3 ч.

Вопросы:

1. Аудит операций по выпуску готовой продукции.
2. Аудит товаров отгруженных.
3. Аудит выручки от реализации продукции (товаров, работ, услуг).
4. Аудит расходов на продажу.
5. Аудит прибыли (убытка) от продаж.
6. Аудит прочих доходов и расходов.
7. Аудит чистой и нераспределенной прибыли.

Тема 10. Аудит достоверности показателей бухгалтерской отчетности. –17 ч.

Лекции – 5 ч. Содержание: Обзор бухгалтерской отчетности на заключительном этапе аудиторской проверки. Аудит достоверности показателей форм финансовой (бухгалтерской) отчетности.

Практические занятия – 3 ч.

Вопросы:

1. Обзор бухгалтерской отчетности на заключительном этапе аудиторской проверки.
2. Аудит достоверности показателей форм финансовой (бухгалтерской) отчетности.

Темы докладов:

1. Определение цели и задач аудита, объектов проверки.
2. Характеристика основных нормативных документов, используемых при проверке конкретного объекта аудита.
3. Описание источников информации, используемые при проверке.
4. Изложение методики аудиторской проверки.

## 5. Оценочные материалы дисциплины (модуля)

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю).

## 6. Методические материалы для освоения дисциплины (модуля)

Методические материалы для освоения дисциплины (модуля) представлены в виде учебно-методического комплекса дисциплины (модуля), методических рекомендаций по выполнению курсовых работ.

## 7. Перечень учебных изданий, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Библиографическое описание учебного издания	Используется при изучении разделов (тем)	Режим доступа
1	Аудит : учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова, А. В. Шурыгин ; под редакцией М. А. Штефан. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 731 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16559-3.	1-10	<a href="https://urait.ru/bcode/568528">https://urait.ru/bcode/568528</a>
2	<i>Казакова, Н. А.</i> Аудит : учебник для вузов / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 412 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18573-7.	1-10	<a href="https://urait.ru/bcode/560421">https://urait.ru/bcode/560421</a>
3	<i>Герасимова, Л. Н.</i> Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов : учебник для вузов / Л. Н. Герасимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18806-6.	1-10	<a href="https://urait.ru/bcode/560543">https://urait.ru/bcode/560543</a>
4	<i>Проданова, Н. А.</i> Аудит эффективности использования	1-10	<a href="https://urait.ru/bcode/568972">https://urait.ru/bcode/568972</a>

	государственных ресурсов : учебник для вузов / Н. А. Проданова, А. А. Сергеенков. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 101 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18794-6.		
5	Аудит : учебник / Н.Г. Гаджиев, С.А. Коноваленко, О.В. Скрипкина [и др.] ; под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. Н.Г. Гаджиева. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 449 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/2110851. - ISBN 978-5-16-019341-0.	1-10	<a href="https://znanium.ru/catalog/product/2110851">https://znanium.ru/catalog/product/2110851</a>

**8. Перечень электронных образовательных ресурсов, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

**8.1. Электронные образовательные ресурсы:**

№ п/п	Наименование	Гиперссылка
1.	Министерства науки и высшего образования Российской Федерации:	<a href="https://minobrnauki.gov.ru">https://minobrnauki.gov.ru</a>
2.	Министерство просвещения Российской Федерации:	<a href="https://edu.gov.ru">https://edu.gov.ru</a>
3.	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:	<a href="http://obrnadzor.gov.ru/ru/">http://obrnadzor.gov.ru/ru/</a>
4.	Федеральный портал «Российское образование»:	<a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a>
5.	Электронно-библиотечная система ZNANIUM:	<a href="https://znanium.ru/">https://znanium.ru/</a>
6.	Электронная библиотечная система Юрайт:	<a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a>

**8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

№ п/п	Наименование	Гиперссылка (при наличии)
1	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»	<a href="https://www.consultant.ru/edu/">https://www.consultant.ru/edu/</a>
2	Справочно-правовая система «Гарант-Сервис»	<a href="https://study.garant.ru/">https://study.garant.ru/</a>
3	Информационный сайт GAAP.RU, содержащий методические материалы по	<a href="http://gaap.ru">http://gaap.ru</a>

	финансовому, управленческому учету, аудиту в России и в соответствии с МСФО	
4	Сайт Бухгалтерского методологического центра, содержащий нормативные документы Мифина РФ, МСФО	<a href="http://bmcenter.ru/">http://bmcenter.ru/</a>

## 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
1	332 Учебная аудитория для проведения учебных занятий Аудитория для проведения занятий лекционного типа Аудитория для проведения занятий семинарского типа Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя (стол, стул); мебель ученическая; доска ученическая; баннеры; трибуна для выступлений; компьютер; мультимедийный проектор; колонки; веб-камера	1. 1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор № 96- 2023 / RDD от 17.05.23 3. Справочно-правовая система "Гарант-Сервис" - Договор № Л6030/01/26 от 05.12.2025; 4. Microsoft Office - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015- 2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc; 5. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Лицензионный договор № 080-S00258L о предоставлении прав на использование программ для ЭВМ от 18 июля 2025г.; 6. LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение; 7. 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства. 8. Электронно-библиотечная система «Юрайт»: Лицензионный договор № 7297 от 04.07.2025 (подписка 01.09.2025-31.08.2028) 9. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: Лицензионный договор № 697эбс от 17.07.2024 (Основная коллекция ЭБС) (подписка 01.09.2024-31.08.2027).
2	307 Учебная	Рабочее место преподавателя (стол, стул); мебель ученическая;	1. 1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
	аудитория для проведения учебных занятий Аудитория для проведения занятий лекционного типа Аудитория для проведения занятий семинарского типа Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	доска ученическая; баннеры; трибуна для выступлений; диван; кресла; компьютер; колонки; веб-камера	02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор № 96-2023 / RDD от 17.05.23 3. Справочно-правовая система "Гарант-Сервис" - Договор № Л6030/01/26 от 05.12.2025; 4. Microsoft Office - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015- 2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc; 5. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Лицензионный договор № 080-S00258L о предоставлении прав на использование программ для ЭВМ от 18 июля 2025г.; 6. LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение; 7. 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства. 8. Электронно-библиотечная система «Юрайт»: Лицензионный договор № 7297 от 04.07.2025 ( подписка 01.09.2025-31.08.2028) 9. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: Лицензионный договор № 697эбс от 17.07.2024 (Основная коллекция ЭБС) (подписка 01.09.2024-31.08.2027).
3	320 Учебная аудитория для проведения учебных занятий Аудитория для проведения занятий лекционного типа Аудитория для проведения занятий семинарского	Рабочее место преподавателя (стол, стул); мебель ученическая; доска ученическая; баннеры; трибуна для выступлений; компьютер; мультимедийный проектор; колонки; веб-камера	1. 1C:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор № 96-2023 / RDD от 17.05.23 3. Справочно-правовая система "Гарант-Сервис" - Договор № Л6030/01/26 от 05.12.2025; 4. Microsoft Office - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015- 2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc;

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
	типа Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации		5. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Лицензионный договор № 080-S00258L о предоставлении прав на использование программ для ЭВМ от 18 июля 2025г.; 6. LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение; 7. 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства. 8. Электронно-библиотечная система «Юрайт»: Лицензионный договор № 7297 от 04.07.2025 (подписка 01.09.2025-31.08.2028) 9. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: Лицензионный договор № 697эбс от 17.07.2024 (Основная коллекция ЭБС) (подписка 01.09.2024-31.08.2027).
4	243 Учебная аудитория для проведения учебных занятий Лаборатория, оснащенная оборудованием, техническими средствами обучения и материалами Аудитория для проведения занятий семинарского типа Кабинет для курсового проектирования (выполнение курсовых работ) Аудитория для текущего контроля и промежуточной	Рабочее место преподавателя (стол, стул); мебель ученическая; доска ученическая; персональные компьютеры с подключением к сети Интернет	1. 1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор № 96-2023 / RDD от 17.05.23 3. Справочно-правовая система "Гарант-Сервис" - Договор № Л6030/01/26 от 05.12.2025; 4. Microsoft Office - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015- 2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc; 5. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Лицензионный договор № 080-S00258L о предоставлении прав на использование программ для ЭВМ от 18 июля 2025г.; 6. LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение; 7. 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
	аттестации		производства. 8. Электронно-библиотечная система «Юрайт»: Лицензионный договор № 7297 от 04.07.2025 ( подписка 01.09.2025-31.08.2028) 9. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: Лицензионный договор № 697эбс от 17.07.2024 (Основная коллекция ЭБС) (подписка 01.09.2024-31.08.2027).
5	244 Учебная аудитория для проведения учебных занятий Мастерская, оснащенная оборудованием, техническими средствами обучения и материалами Аудитория для проведения занятий семинарского типа Кабинет для курсового проектирования (выполнение курсовых работ) Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации Лаборатория технических средств обучения	Рабочее место преподавателя (стол, стул); мебель ученическая; доска ученическая; персональные компьютеры с подключением к сети Интернет	1. 1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор № 96- 2023 / RDD от 17.05.23 3. Справочно-правовая система "Гарант-Сервис" - Договор № Л6030/01/26 от 05.12.2025; 4. Microsoft Office - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж ПО_123015- 2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc; 5. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Лицензионный договор № 080-S00258L о предоставлении прав на использование программ для ЭВМ от 18 июля 2025г.; 6. LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение; 7. 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства. 8. Электронно-библиотечная система «Юрайт»: Лицензионный договор № 7297 от 04.07.2025 ( подписка 01.09.2025-31.08.2028) 9. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: Лицензионный договор № 697эбс от 17.07.2024 (Основная коллекция ЭБС) (подписка 01.09.2024-31.08.2027).
6	Компьютерный холл	Мебель ученическая; доска ученическая; персональные	1. 1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся	компьютеры с подключением к сети Интернет	<p>02.07.2020 № ЮС-2020-00731;</p> <p>2. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор № 96-2023 / RDD от 17.05.23</p> <p>3. Справочно-правовая система "Гарант-Сервис" - Договор № Л6030/01/26 от 05.12.2025;</p> <p>4. Microsoft Office - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015- 2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc;</p> <p>5. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Лицензионный договор № 080-S00258L о предоставлении прав на использование программ для ЭВМ от 18 июля 2025г.;</p> <p>6. LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение;</p> <p>7. 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.</p> <p>8. Электронно-библиотечная система «Юрайт»: Лицензионный договор № 7297 от 04.07.2025 (подписка 01.09.2025-31.08.2028)</p> <p>9. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: Лицензионный договор № 697эбс от 17.07.2024 (Основная коллекция ЭБС) (подписка 01.09.2024-31.08.2027).</p>

## Лист регистрации изменений к рабочей программе дисциплины (модуля)

№ п/п	Дата внесения изменений	Номера измененных листов	Документ, на основании которого внесены изменения	Содержание изменений	Подпись разработчика рабочей программы
1	01.09.2023	36-38	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика: приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954</p> <p>Пункт 4.3.4.</p> <p>ООО "Электронное издательство ЮРАЙТ" - АНОО ВО "ВЭПИ". Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе №5343 от 23.06.2022.</p> <p>ООО "Вузовское образование" - АНОО ВО "ВЭПИ". Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС №7764/21 от 25.03.2021.</p>	<p>Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем, комплекта лицензионного программного обеспечения.</p> <p>Актуализация литературы</p>	
2	30.08.2024	36-41	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика: приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954</p> <p>Пункт 4.3.4.</p> <p>ООО "Электронное издательство ЮРАЙТ" - АНОО ВО "ВЭПИ". Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе №5343 от 23.06.2022.</p> <p>ООО "ЗНАНИУМ" - АНОО ВО "ВЭПИ".</p>	<p>Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем, комплекта лицензионного программного обеспечения.</p> <p>Актуализация литературы</p>	

			Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС №697 от 17.07.2024.		
3	01.09.2025	36-41	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика: приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954</p> <p>Пункт 4.3.4.</p> <p>ООО "Электронное издательство ЮРАЙТ" - АНОО ВО "ВЭПИ". Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе № 7297 от 04.07.2025.</p> <p>ООО "ЗНАНИУМ" - АНОО ВО "ВЭПИ".</p> <p>Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС №697 от 17.07.2024.</p>	<p>Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем, комплекта лицензионного программного обеспечения.</p> <p>Актуализация литературы</p>	