



Автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования  
«Воронежский экономико-правовой институт»  
(АНОО ВО «ВЭПИ»)

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор  
по учебно-методической работе  
А.Ю. Жильников  
« 14 » Июль 20 18 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.02.02 Экономические информационные системы  
(наименование дисциплины (модуля))

38.03.01 Экономика  
(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Финансы и кредит  
(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Бакалавр  
(наименование квалификации)

Форма обучения Очная, заочная  
(очная, заочная)

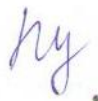
Воронеж 2018

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.11.2015 № 1327, учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Финансы и кредит», год начала подготовки – 2018.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры прикладной информатики.

Протокол от « 14 » января 20 18 г. № 6

Заведующий кафедрой



Г.А. Курина

Разработчики:

Доцент



А.И. Кустов

## **1. Цель дисциплины (модуля)**

Целью изучения дисциплины (модуля) является ознакомление моделей и оценкой эффективности использования программного обеспечения, основами правовой защиты программ и информационными технологиями в России и за рубежом. обучающихся с этапами обработки экономической информации, разработки

## **2. Задачи дисциплины (модуля)**

2.1. Изучение структуры, форм и элементов экономических информационных систем;

2.2. Формирование знаний о правилах информационной безопасности при решении стандартных задач профессиональной деятельности;

2.3. Изучение информационных систем и их применение в экономике;

2.4. Участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

2.5. Формирование навыков использования технических средств информационных экономических систем для решения коммуникативных задач.

## **3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования**

Дисциплина «Экономические информационные системы» относится к вариативной части дисциплин по выбору по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика».

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Информатика».

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной: «Информационные технологии в экономике».

## **4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования**

Процесс изучения данной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

| № п/п | Код компетенции | Наименование компетенции  | В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:                                       |   |  |
|-------|-----------------|---|--|---|--|
|       |                 |   | Знать  | Уметь   | Владеть  |
| 1.    | ОПК-1           | способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | структуру, формы и элементы экономических информационных систем                            | применять экономические информационные системы для решения стандартных задач профессиональной деятельности                              | правилами информационной безопасности при решении стандартных задач профессиональной деятельности, навыками разработки специализированных программ для решения задач в экономической сфере |
| 2.    | ОПК-2           | способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач   | технологии сбора, накопления, обработки, передачи данных для решения экономических задач   | использовать экономические информационные системы для сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач | методиками анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач  |
| 3.    | ПК-10           | способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии  | технические средства экономических информационных систем для решения коммуникативных задач | использовать экономические информационные системы для решения коммуникативных задач   | навыками организации функционирования информационных систем и их применение в экономике для решения коммуникативных задач  |

## 5. Структура и содержание дисциплины (модуля)

### 5.1 Структура дисциплины (модуля)

#### 5.1.1 Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по очной форме обучения

| Вид учебной работы                      | Всего часов    | Семестр           |
|---|----------------|-------------------|
|   |                | № 1               |
|   |                | часов             |
| Контактная работа (всего):              | 51             | 51                |
| В том числе:                            | 34             | 34                |
| Лекции (Л)                              |                |                   |
| Практические занятия (Пр)               | 17             | 17                |
| Лабораторная работа (Лаб)               |                |                   |
| Самостоятельная работа обучающихся (СР) | 93             | 93                |
| Контроль                                | форму контроля | (Зачет с оценкой) |
|   | кол-во часов   |                   |
| Общая трудоемкость                      | часов          | 144               |
|   | зач. ед.       | 4                 |

#### 5.1.2 Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по заочной форме обучения

| Вид учебной работы                      | Всего часов    | Курс              |
|---|----------------|-------------------|
|   |                | № 2               |
|   |                | часов             |
| Контактная работа (всего):              | 16             | 16                |
| В том числе:                            | 8              | 8                 |
| Лекции (Л)                              |                |                   |
| Практические занятия (Пр)               | 8              | 8                 |
| Лабораторная работа (Лаб)               |                |                   |
| Самостоятельная работа обучающихся (СР) | 124            | 124               |
| Контроль                                | форму контроля | (Зачет с оценкой) |
|   | кол-во часов   | 4                 |
| Общая трудоемкость                      | часов          | 144               |
|   | зач. ед.       | 4                 |

## 5.2 Содержание дисциплины (модуля)

## 5.2.1 Содержание дисциплины (модуля) по очной форме обучения

| Наименование раздела, темы  | Код компетенций (части компетенций) | Количество часов, выделяемых на контактную работу |    |     | Кол-во часов СР | Виды СР   | Контроль                              |
|---|-------------------------------------|---|----|-----|-----------------|---|---------------------------------------|
|   |                                     | в том числе по видам учебных занятий              |    |     |                 |   |                                       |
|   |                                     | Л   | Пр | Лаб |                 |   |                                       |
| 1   | 2                                   | 3   | 4  | 5   | 6               | 7   | 8                                     |
| Тема 1. Понятие информационной системы. Этапы развития ИС. Качественное отличие современных ИС и их прикладное программное обеспечение. | ОПК-1, ОПК-2                        | 5   | 2  |     | 16              | Анализ проведенного исследования. Выполнение практического задания                            | Опрос, практические задания           |
| Тема 2. Роль структуры управления в ИС. Системы электронной обработки данных (СЭОД). Электронный процессор Word и Электронные таблицы   | ОПК-1, ОПК-2                        | 5   | 2  |     | 16              | Анализ используемого материала. Разработка плана доклада. Выполнение практического задания    | доклад, практические задания          |
| Тема 3. ИС управления. Системы ППР. Математические модели в Excel.  | ОПК-1, ПК-10                        | 6   | 2  |     | 16              | Сбор, обработка и систематизация информации. Выполнение практического задания                 | опрос, практические задания           |
| Тема 4. Экспертные системы. Подсистема руководства. Принятие решения.   | ОПК-1, ОПК-2, ПК-10                 | 6   | 2  |     | 15              | Подбор и изучение основных источников по теме, тестированию. Выполнение практического задания | Сообщение, тест, практические задания |

| Наименование раздела, темы   | Код компетенций (части компетенций) | Количество часов, выделяемых на контактную работу |    |     | Кол-во часов СР | Виды СР  | Контроль                     |
|--|-------------------------------------|---|----|-----|-----------------|--|------------------------------|
|  |                                     | в том числе по видам учебных занятий              |    |     |                 |  |                              |
|  |                                     | Л   | Пр | Лаб |                 |  |                              |
| 1  | 2                                   | 3   | 4  | 5   | 6               | 7  | 8                            |
| Тема 5. Подсистема маркетинга. Подсистема производства. Понятие поиска оптимального решения. | ОПК-1, ПК-10                        | 6   | 1  |     | 15              | Анализ используемого материала. Разработка плана доклада. Выполнение практического задания | Доклад, практические задания |
| Тема 6. Подсистема финансов. Подсистема управления персоналом. Базы данных.                  | ОПК-1, ОПК-2, ПК-10                 | 6   | 1  |     | 15              | Сбор, обработка и систематизация информации. Выполнение практического задания              | Опрос, практические задания  |
| Обобщающее занятие   |                                     |   | 2  |     |                 |  | зачет с оценкой              |
| <b>ВСЕГО ЧАСОВ:</b>  |                                     | 34  | 17 |     | 93              |  |                              |

Тема 1. Сущность и качественное отличие современных ИС и их прикладное программное обеспечение – 23 ч.

Лекции – 5 ч. Содержание: Этапы развития информационных систем. История развития информационных систем и цели их использования на разных периодах.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. Освоить последовательность действий для формирования таблиц различной степени сложности, сформировать ряд бухгалтерских бланков
2. Приобрести умения и навыки изменения данных в построенных формах.

Тема 2. Системы электронной обработки данных - 23 ч.

Лекции – 5 ч. Содержание: Создание и использование информационной системы для любой организации. Структура информационной системы, ее функциональное назначение. Структура управления организацией. Планирование. Учетная функция. Анализ или аналитическая функция. Контрольная функция. Стимулирование или

мотивационная функция.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. Научиться построению графических изображений экономических характеристик в зависимости от выбранных параметров с помощью MS Excel.
2. Научиться создавать сложные связанные документы офиса.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Графические изображения экономических характеристик в зависимости от выбранных параметров с помощью MS Excel.
2. Сложные связанные документы офиса.

Тема 3. ИС управления. – 24 ч.

Лекции – 6 ч. Содержание: База данных построенная с использованием СУБД. Содержимое базы данных при помощи соответствующего программного обеспечения. Участие человека в работе системы. Групповые СППР. Главная особенность ИТ.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. Освоение приемов работы с финансовыми функциями, встроенными в Excel.
2. В ходе индивидуального занятия нужно применить встроенную функцию ППЛАТ для вычисления 30-летней ипотечной ссуды со ставкой 8% годовых при начальном взносе 20% и ежемесячной (ежегодной) выплате.

Тема 4. Экспертные системы. Подсистема руководства. Принятие решения. - 24 ч.

Лекции – 6 ч. Содержание: Решение специальных задач. Технология экспертных систем. Основные компоненты информационной технологии, используемой в экспертной системе. Структура ИС руководства. База данных руководства. Персональный компьютер, запросы, выдача информации, база данных компании, электронная почта, библиотека программного обеспечения, текущие новости и объяснения, внешние данные и информация.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. Построение уравнений для описания ресурсов предприятия.
2. Реализация модели и ее решение в рамках ИТ в ИС.

Темы докладов и научных сообщений:



1. Уравнения для описания ресурсов предприятия.
2. Модели и ее решение в рамках ИТ в ИС.

Тема 5. Подсистема производства. Понятие поиска оптимального решения - 23 часов.

Лекции – 6 ч. Содержание: ИС маркетинга. Отделы маркетинга и сбыта. Функция маркетинга. Функция служб сбыта. Структура ИС маркетинга. Входными подсистемами. Выходные подсистемы. Подсистема расчета параметров и прогнозов по продукции. Подсистема определения места реализации продукции. Подсистема активности. Подсистема цен. Интегрированная подсистема ИС маркетинга. Примеры реализации ИС маркетинга.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Умение графически изображать различные аналитические зависимости, описывать их математическими уравнениями, строить линии тренда, оценивать степень достоверности описания.
2. На занятии получить с помощью MS Excel различные графические зависимости (с помощью “Мастера диаграмм”), построить на них линии тренда и получить значения коэффициентов корреляции и соответствующих уравнений

Темы докладов и научных сообщений:

1. Оптимизация составов сложных веществ с использованием MS Excel
2. Статистический анализ полученных зависимостей с помощью функции “Поиск решения”.

Тема 6. Подсистема финансов. Подсистема управления персоналом. Базы данных - 23 ч.

Лекции – 6 ч. Содержание: ИС финансов. Финансовые функции. Структура ИС финансов. Бухгалтерская ИС. Подсистема внутреннего аудита. Подсистема внешней информации. Подсистема прогнозирования. Регрессионный анализ. Подсистема управления финансами. Подсистема контроля. ИС управления персоналом. Четыре основные функции подразделений: «нахождение и найм», «обучение и тренинг», «создание и хранение баз данных», «увольнение и предоставление денежных компенсаций». Бухгалтерская ИС, базы данных и их структура, объекты, подсистема исследований, подсистема внешних данных, подсистема планирования рабочей силы, подсистема найма, подсистема контроля рабочей силы, подсистема выплат, подсистема компенсаций, подсистема внешней отчетности.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Освоить приемы работы со справочно-правовыми системами.
2. Решить простейшую правовую задачу.

### 5.2.2. Содержание дисциплины (модуля) по заочной форме обучения

| Наименование раздела, темы  | Код компетенций (части компетенций) | Количество часов, выделяемых на контактную работу |    |     | Кол-во часов СР | Виды СР   | Контроль                              |
|---|-------------------------------------|---|----|-----|-----------------|---|---------------------------------------|
|   |                                     | в том числе по видам учебных занятий              |    |     |                 |   |                                       |
|   |                                     | Л   | Пр | Лаб |                 |   |                                       |
| 1   | 2                                   | 3   | 4  | 5   | 6               | 7   | 8                                     |
| Тема 1. Понятие информационной системы. Этапы развития ИС. Качественное отличие современных ИС и их прикладное программное обеспечение. | ОПК-1, ОПК-2                        | 2   | 2  |     | 21              | Анализ проведенного исследования. Выполнение практического задания                            | Опрос, практические задания           |
| Тема 2. Роль структуры управления в ИС. Системы электронной обработки данных (СЭОД). Электронный процессор Word и Электронные таблицы   | ОПК-1, ОПК-2                        | 2   | 2  |     | 21              | Анализ используемого материала. Разработка плана доклада. Выполнение практического задания    | Доклад, практические задания          |
| Тема 3. ИС управления. Системы ППР. Математические модели в Excel.  | ОПК-1, ПК-10                        | 2   | 1  |     | 21              | Сбор, обработка и систематизация информации. Выполнение практического задания                 | Опрос, практические задания           |
| Тема 4. Экспертные системы. Подсистема руководства. Принятие решения.   | ОПК-1, ОПК-2, ПК-10                 | 2   | 1  |     | 21              | Подбор и изучение основных источников по теме, тестированию. Выполнение практического задания | Сообщение, тест, практические задания |

| Наименование раздела, темы   | Код компетенций (части компетенций) | Количество часов, выделяемых на контактную работу |    |     | Кол-во часов СР | Виды СР  | Контроль                     |
|--|-------------------------------------|---|----|-----|-----------------|--|------------------------------|
|  |                                     | в том числе по видам учебных занятий              |    |     |                 |  |                              |
|  |                                     | Л   | Пр | Лаб |                 |  |                              |
| 1  | 2                                   | 3   | 4  | 5   | 6               | 7  | 8                            |
| Тема 5. Подсистема маркетинга. Подсистема производства. Понятие поиска оптимального решения. | ОПК-1, ПК-10                        | -   | 1  |     | 20              | Анализ используемого материала. Разработка плана доклада. Выполнение практического задания | Доклад, практические задания |
| Тема 6. Подсистема финансов. Подсистема управления персоналом. Базы данных.                  | ОПК-1, ОПК-2, ПК-10                 | -   | 1  |     | 20              | Сбор, обработка и систематизация информации. Выполнение практического задания              | Опрос, практические задания  |
| <b>ВСЕГО ЧАСОВ:</b>  |                                     | 8   | 8  |     | 124             |  |                              |

Тема 1. Сущность и качественное отличие современных ИС и их прикладное программное обеспечение – 25 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Этапы развития информационных систем. История развития информационных систем и цели их использования на разных периодах.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. Освоить последовательность действий для формирования таблиц различной степени сложности, сформировать ряд бухгалтерских бланков
2. Приобрести умения и навыки изменения данных в построенных формах.

Тема 2. Системы электронной обработки данных - 25 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Создание и использование информационной системы для любой организации. Структура информационной системы, ее функциональное назначение. Структура управления организацией. Планирование. Учетная функция. Анализ или аналитическая функция. Контрольная функция. Стимулирование или мотивационная функция.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. Научиться построению графических изображений экономических характеристик в зависимости от выбранных параметров с помощью MS Excel.

2. Научиться создавать сложные связанные документы офиса.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Графические изображения экономических характеристик в зависимости от выбранных параметров с помощью MS Excel.

2. Сложные связанные документы офиса.

Тема 3. ИС управления. – 24 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: База данных построенная с использованием СУБД. Содержимое базы данных при помощи соответствующего программного обеспечения. Участие человека в работе системы. Групповые СППР. Главная особенность ИТ.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Освоение приемов работы с финансовыми функциями, встроенными в Excel.

2. В ходе индивидуального занятия нужно применить встроенную функцию ППЛАТ для вычисления 30-летней ипотечной ссуды со ставкой 8% годовых при начальном взносе 20% и ежемесячной (ежегодной) выплате.

Тема 4. Экспертные системы. Подсистема руководства. Принятие решения. - 24 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Решение специальных задач. Технология экспертных систем. Основные компоненты информационной технологии, используемой в экспертной системе. Структура ИС руководства. База данных руководства. Персональный компьютер, запросы, выдача информации, база данных компании, электронная почта, библиотека программного обеспечения, текущие новости и объяснения, внешние данные и информация.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Построение уравнений для описания ресурсов предприятия.

2. Реализация модели и ее решение в рамках ИТ в ИС.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Уравнения для описания ресурсов предприятия.

## 2. Модели и ее решение в рамках ИТ в ИС.

Тема 5. Подсистема производства. Понятие поиска оптимального решения - 21 часов.

Содержание: ИС маркетинга. Отделы маркетинга и сбыта. Функция маркетинга. Функция служб сбыта. Структура ИС маркетинга. Входными подсистемами. Выходные подсистемы. Подсистема расчета параметров и прогнозов по продукции. Подсистема определения места реализации продукции. Подсистема активности. Подсистема цен. Интегрированная подсистема ИС маркетинга. Примеры реализации ИС маркетинга.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Умение графически изображать различные аналитические зависимости, описывать их математическими уравнениями, строить линии тренда, оценивать степень достоверности описания.

2. На занятии получить с помощью MS Excel различные графические зависимости (с помощью “Мастера диаграмм”), построить на них линии тренда и получить значения коэффициентов корреляции и соответствующих уравнений

Темы докладов и научных сообщений:

1. Оптимизация составов сложных веществ с использованием MS Excel
2. Статистический анализ полученных зависимостей с помощью функции “Поиск решения”.

Тема 6. Подсистема финансов. Подсистема управления персоналом. Базы данных - 21 ч.

Содержание: ИС финансов. Финансовые функции. Структура ИС финансов. Бухгалтерская ИС. Подсистема внутреннего аудита. Подсистема внешней информации. Подсистема прогнозирования. Регрессионный анализ. Подсистема управления финансами. Подсистема контроля. ИС управления персоналом. Четыре основные функции подразделений: «нахождение и найм», «обучение и тренинг», «создание и хранение баз данных», «увольнение и предоставление денежных компенсаций». Бухгалтерская ИС, базы данных и их структура, объекты, подсистема исследований, подсистема внешних данных, подсистема планирования рабочей силы, подсистема найма, подсистема контроля рабочей силы, подсистема выплат, подсистема компенсаций, подсистема внешней отчетности.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Освоить приемы работы со справочно-правовыми системами.

2. Решить простейшую правовую задачу.

## 6. Методические материалы для изучения дисциплины (модуля)

Методические материалы для изучения дисциплины (модуля) представлены в виде учебно-методического комплекса дисциплины (модуля).

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модулю)

### 7.1. Основная литература

| № п/п | Период обучения (о./з.) | Библиографическое описание (автор(ы), название, место изд., год изд., стр.)  | Используется при изучении разделов (тем) | Режим доступа   |
|-------|-------------------------|--|--|---|
| 1.    | 1/2                     | Трофимов, В. В. Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / В. В. Трофимов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 283 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06748-4 | 1-6                                      | <a href="https://bibli-online.ru/book/1BD6A3EB-FF21-451F-9D47-06708E384345/informacionnye-sistemy-i-tehnologii-v-ekonomike-i-upravlenii-v-2-chast-1">https://bibli-online.ru/book/1BD6A3EB-FF21-451F-9D47-06708E384345/informacionnye-sistemy-i-tehnologii-v-ekonomike-i-upravlenii-v-2-chast-1</a> |

### 7.2. Дополнительная литература

| № п/п | Период обучения (о./з.) | Библиографическое описание (автор(ы), название, место изд., год изд., стр.)  | Используется при изучении разделов (тем) | Режим доступа   |
|-------|-------------------------|--|--|---|
| 1.    | 1/2                     | Трофимов, В. В. Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / В. В. Трофимов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 262 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06750-7 | 1-6                                      | <a href="https://bibli-online.ru/book/ED5F60E2-D3AF-49B9-8F11-B91EDA8037FA/informacionnye-sistemy-i-tehnologii-v-ekonomike-i-upravlenii-v-2-chast-2">https://bibli-online.ru/book/ED5F60E2-D3AF-49B9-8F11-B91EDA8037FA/informacionnye-sistemy-i-tehnologii-v-ekonomike-i-upravlenii-v-2-chast-2</a> |

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модулю)

Обучающимся доступно основное программное обеспечение фирмы Microsoft с использованием подписки Dreamspark (Microsoft Windows 7/8,

Microsoft Visual Studio 2013), фирмы 1С; свободный доступ к Интернет-ресурсам учебного назначения, мировому информационному учебному сообществу, электронным библиотечным системам и другим информационным ресурсам

### Электронные образовательные ресурсы

|  |   |
|--|---|
| Министерства науки и высшего образования Российской Федерации:           | <a href="https://minobrnauki.gov.ru">https://minobrnauki.gov.ru</a>                   |
| Министерство просвещения Российской Федерации:                           | <a href="https://edu.gov.ru">https://edu.gov.ru</a>                                   |
| Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:               | <a href="http://obrnadzor.gov.ru/ru/">http://obrnadzor.gov.ru/ru/</a>                 |
| Федеральный портал «Российское образование»:                             | <a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a>                                   |
| Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»: | <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>                             |
| Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов:                      | <a href="http://school-collection.edu.ru/">http://school-collection.edu.ru/</a>       |
| Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов:                | <a href="http://fcior.edu.ru/">http://fcior.edu.ru/</a>                               |
| Электронно-библиотечная система «IPRbooks»:                              | <a href="http://www.IPRbooks.ru/">http://www.IPRbooks.ru/</a>                         |
| Электронная библиотечная система Юрайт:                                  | <a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a>                     |
| База данных электронных журналов:  | <a href="http://www.iprbookshop.ru/6951.html">http://www.iprbookshop.ru/6951.html</a> |

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

9.1. Информационные технологии – это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая прикладные программные средства, и регламентированного порядка их применения.

Под информационными технологиями понимается использование компьютерной техники и систем связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки информации для всех сфер общественной жизни.

В перечне могут быть указаны такие информационные технологии, как использование на занятиях электронных изданий (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронного курса лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов (через Интернет), виртуальных лабораторий, практикумов), специализированных и офисных программ, информационных (справочных) систем, баз данных, организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайп, чаты, видеоконференцсвязь, компьютерное

тестирование, дистанционные занятия (олимпиады, конференции), вебинар (семинар, организованный через Интернет), подготовка проектов с использованием электронного офиса.

## 9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

| № п/п | Наименование   | Режим доступа (при наличии)   |
|-------|--|---|
| 1     | Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»   | <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>  |
| 2     | Справочно-правовая система «Гарант»  | <a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a>  |
| 3     | Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (Минкомсвязь России)                 | <a href="http://www.minsvyaz.ru/">http://www.minsvyaz.ru/</a>   |
| 4     | Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Информатика и информационные технологии» | <a href="http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.75.6">http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.75.6</a> |

## 10. Образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для обеспечения качественного образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

1. Традиционные: объяснительно-иллюстративные, иллюстративные, объяснительные.
2. Инновационные: дифференцированные, информационные, информационно-коммуникационные, модульные, игровые, проблемные.
3. Интерактивные: организация кейс-технология, проектная технология, тренинг, мозговой штурм.

## 11. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий  | Перечень оборудования и технических средств обучения   | Состав комплекта лицензионного программного обеспечения   |
|-------|--|--|---|
| 1     | 201 Лаборатория информационных технологий.<br>Компьютерный класс.<br>Учебная аудитория для выполнения курсовых работ. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.<br>Учебная аудитория для проведения занятий | Место преподавателя;<br>компьютерные столы доска для письма мелом<br>персональные компьютеры; экран;<br>проектор; трибуна для выступлений; мебель<br>ученическая; тематические стенды: «Компьютер и безопасность»,<br>«Требования безопасности | Операционная система Windows. Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2016.<br>Лицензия Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal; Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Договор от 14.12.2015 № 509;<br>Справочно-правовая система |



| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий   | Перечень оборудования и технических средств обучения  | Состав комплекта лицензионного программного обеспечения  |
|-------|---|---|--|
|       | семинарского типа.<br>Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации  | при работе на компьютере»,<br>«Технические каналы утечки информации»,<br>«Техническая защита информации», «Общая система моделирования»,<br>«Математическое моделирование»  | «Гарант». Договор от 05.11.2014 № СК6030/11/14;<br>1С:Предприятие 8.<br>Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498.<br>Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Microsoft Office 2007. Сублицензионный договор от 12.01.2016 № Вж_ПО_123015-2016. Лицензия Office Std 2016 RUS OLP NL Acdmc; Антивирус Esed NOD 32. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498   |
| 2     | 203 Компьютерный класс.<br>Учебная аудитория для выполнения курсовых работ. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.<br>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа.<br>Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации | Место преподавателя;<br>трибуна для выступлений;<br>компьютерные столы;<br>мебель ученическая;<br>персональные компьютеры; доска для письма мелом;<br>тематические стенды:<br>«Пособие по безопасной работе на персональных компьютерах»;<br>«Требования безопасности при работе на компьютере», «Как найти ответ с помощью путеводителя»,<br>«Возможности путеводителей Консультант Плюс»,<br>«Поиск документов в Консультант Плюс»,<br>«Работа с документами в Консультант Плюс»,<br>«Какие бывают Путеводители Консультант Плюс», «Структура программы на языке Паскаль» | Операционная система Windows.<br>Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2016. Лицензия Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal; Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Договор от 14.12.2015 № 509;<br>Справочно-правовая система «Гарант». Договор от 05.11.2014 № СК6030/11/14;<br>1С:Предприятие 8.<br>Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498.<br>Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Microsoft Office 2007. Сублицензионный договор от 12.01.2016 № Вж_ПО_123015-2016. Лицензия Office Std 2016 RUS OLP NL Acdmc; Антивирус Esed NOD 32. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498 |
| 3     | 103 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа.<br>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.   | Тематические стенды;<br>ученические столы и стулья, доска, экран;<br>проектор; ноутбук;<br>аудиосистема; электронная доска, шахматы,  | Операционная система Windows.<br>Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2016. Лицензия Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (3 years)  |

| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий   | Перечень оборудования и технических средств обучения   | Состав комплекта лицензионного программного обеспечения   |
|-------|---|--|---|
|       | Учебный зал судебных заседаний. Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория для выполнения курсовых работ. Кабинет для самостоятельной работы обучающихся. Лаборатория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике. Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций | демонстрационная шахматная доска   | Renewal; Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Договор от 14.12.2015 № 509; Справочно-правовая система «Гарант». Договор от 05.11.2014 № СК6030/11/14; 1С:Предприятие 8. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Microsoft Office 2007. Сублицензионный договор от 12.01.2016 № Вж_ПО_123015-2016. Лицензия Office Std 2016 RUS OLP NL Acdmc; Антивирус Esed NOD 32. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498  |
| 4     | 203 Кабинет для самостоятельной работы обучающихся. Учебная аудитория для выполнения курсовых работ. Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций  | Ученические столы и стулья, стеллаж для книг, принтеры, полки для книг, персональные компьютеры, ноутбуки, высказывание ученого (А. Рудаки). | Операционная система Windows. Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2016. Лицензия Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal; Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Договор от 14.12.2015 № 509; Справочно-правовая система «Гарант». Договор от 05.11.2014 № СК6030/11/14; 1С:Предприятие 8. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Microsoft Office 2007. Сублицензионный договор от 12.01.2016 № Вж_ПО_123015-2016. Лицензия Office Std 2016 RUS OLP NL Acdmc; Антивирус Esed NOD 32. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498 |
| 5     | 102 Кабинет для самостоятельной работы обучающихся  | Ученические столы и стулья, персональные компьютеры, стеллажи для книг   | Операционная система Windows. Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2016. Лицензия   |

| №<br>п/п | Наименование<br>оборудованных учебных<br>кабинетов, лабораторий  | Перечень оборудования и<br>технических средств<br>обучения   | Состав комплекта<br>лицензионного программного<br>обеспечения   |
|----------|--|--|---|
|          |  |  | Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal; Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Договор от 14.12.2015 № 509; Справочно-правовая система «Гарант». Договор от 05.11.2014 № СК6030/11/14; 1С:Предприятие 8. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Microsoft Office 2007. Сублицензионный договор от 12.01.2016 № Вж_ПО_123015-2016. Лицензия Office Std 2016 RUS OLP NL Acdmc; Антивирус Esed NOD 32. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498 |
| 6        | 308 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций | Ученические столы и стулья, трибуна для выступлений, DVD проигрыватель, телевизор, доска, тематические стенды «Полномочия Правительства РФ в социальной сфере», «Обращения граждан», «Место теории государства и права в системе юридических наук», «Признаки права, определение его понятия», «Основные характеристики правового государства» |   |
| 7        | 301 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория для групповых и индивидуальных              | Ученические столы и стулья, доска, трибуна для выступлений, тематические стенды: «Международный герб бухгалтеров»; «Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию»; «Сравнительная характеристика   |   |

| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий  | Перечень оборудования и технических средств обучения   | Состав комплекта лицензионного программного обеспечения   |
|-------|--|--|---|
|       | консультаций   | управленческого и финансового учета»; «Взаимосвязь показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятия»; «Финансовая система Российской Федерации»  |   |
| 8     | 202 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций   | Ученические столы и стулья, стол овальный, трибуна для выступлений, доска, полка книжная, стеллаж с литературой, ноутбук, усиление, колонки, экран, проектор | Операционная система Windows. Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2016. Лицензия Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal; Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Договор от 14.12.2015 № 509; Справочно-правовая система «Гарант». Договор от 05.11.2014 № СК6030/11/14; 1С:Предприятие 8. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Microsoft Office 2007. Сублицензионный договор от 12.01.2016 № Вж_ПО_123015-2016. Лицензия Office Std 2016 RUS OLP NL Acdmc; Антивирус Esed NOD 32. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498 |
| 9     | 200 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций. Психологическая лаборатория, оснащенная лабораторным | Ученические столы и стулья, доска, шкаф, телевизор, компьютер, принтер, кондиционер, стол журнальный, тумба для телевизора, видеопроигрыватель, магнитофон   | Операционная система Windows. Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2016. Лицензия Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal; Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Договор от 14.12.2015 № 509; Справочно-правовая система «Гарант». Договор от 05.11.2014 № СК6030/11/14; 1С:Предприятие 8. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498. Комплект для обучения в  |

| №<br>п/п | Наименование<br>оборудованных учебных<br>кабинетов, лабораторий | Перечень оборудования и<br>технических средств<br>обучения | Состав комплекта<br>лицензионного программного<br>обеспечения   |
|----------|---|--|---|
|          | оборудованием   |  | высших и средних учебных заведений; Microsoft Office 2007. Сублицензионный договор от 12.01.2016 № Вж_ПО_123015-2016. Лицензия Office Std 2016 RUS OLP NL Acdmc; Антивирус Esed NOD 32. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498 |

## **12. Обеспечение специальных условий инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки преподавателей, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающимися-инвалидов и обучающимися с ОВЗ и т.д. В образовательном процессе по дисциплине используются:

- 1) социально-активные и рефлексивные методы обучения;
- 2) технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Воспитательная деятельность в Институте направлена на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся с ОВЗ и инвалидностью на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

Решение воспитательных задач и осуществление воспитательного взаимодействия осуществляется посредством следующих методов воспитания:

1) метод формирования сознания: беседы, лекции дискуссии, диспуты, методы примера;

2) метод организации деятельности и формирования опыта общественного поведения: педагогическое требование, общественное мнение, приучение, поручение, создание воспитывающих ситуаций;

3) метод стимулирования деятельности и поведения: соревнование, поощрение, наказание, создание ситуации успеха.

Для освоения дисциплины (в т.ч. при самостоятельной работе) лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность использования учебной литературы в виде электронного документа в электронных библиотечных системах «IPRbooks», «Юрайт», имеющих специальную версию для слабовидящих; доступ к информационным и библиографическим ресурсам посредством сети «Интернет».

Для обучающихся с нарушениями слуха используются следующие специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования:

- компьютерная техника;
- акустический усилитель, колонки, мультимедийная система;
- мультимедийный проектор, телевизор, видеоматериалы;
- электронная доска.

Для обучающихся с нарушениями зрения используются следующие специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования:

- электронные лупы, видеоувеличители;
- аппаратные и программные средства, обеспечивающие преобразование компьютерной информации в доступные для незрячих и слабовидящих формы (звуковое воспроизведение, укрупненный текст).

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются следующие специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования:

- специальные возможности операционной системы Windows (экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши);
- использование альтернативных устройств ввода информации (роллеры, клавиатуры с увеличенными контрастными кнопками).

В штатное расписание Института введены должности ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, тьютора, а также утверждены инструкции по работе с обучающимися с ОВЗ и инвалидностью. Преподаватели по данной дисциплине имеют дополнительное образование по работе с лицами с ОВЗ и инвалидностью.

Групповые и индивидуальные коррекционные занятия проводятся для обучающихся-инвалидов, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации и направлены на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося-инвалида, ее профессиональное становление с

помощью психодиагностических процедур, психопрофилактики и коррекции личностных искажений.





В АНОО ВО «ВЭПИ» созданы необходимые материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях. Беспрепятственный доступ обеспечивается:

- оборудованным парковочным местом;
- пандусами;
- мобильным подъемником;
- расширенными дверными проемами;
- тактильной плиткой;
- оборудованными местами в аудиториях для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью.

### **13 . Оценочные материалы для дисциплины (модуля)**

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю).

**Лист регистрации изменений к рабочей программе дисциплины (модуля)**

| № п/п | Дата внесения изменений | Номера измененных листов | Документ, на основании которого внесены изменения  | Содержание изменений  | Подпись разработчика рабочей программы  |
|-------|-------------------------|--------------------------|--|---|---|
| 1     | 30.08.2018              | 14                       | Договор № 3422 от 28.05.2018 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС.<br>Договор № 4118/18 от 06.07.2018 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе.  | Актуализация литературы   |    |
| 2     | 30.08.2018              | 16                       | Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.11.2015 № 1327.<br>Пункт 7.3.4   | Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем   |    |
| 3     | 30.08.2018              | 16-21                    | Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.11.2015 № 1327.<br>Пункт 7.3.2   | Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения   |    |
| 4     | 30.08.2019              | 14-21                    | Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.11.2015 № 1327.<br>Пункт 7.3.2, 7.3.4<br>Договор № 4161 от 20.06.2019 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС. | Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем, комплекта лицензионного программного обеспечения.<br>Актуализация литературы |  |