



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)



ПОЛОЖЕНИЕ

Об электронной
картотеке книгообеспеченности

1. Область применения

1.1. Данное Положение устанавливает основные характеристики электронной картотеки книгообеспеченности учебного процесса Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Воронежский экономико-правовой институт» (далее – Институт), а также порядок ее организации и функционирования.

1.2. Положение предназначено для использования сотрудниками информационно-библиотечного центра Института (далее – ИБЦ) и профессорско-преподавательского состава Института в процессе осуществления образовательной деятельности.

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

2.1.1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.1.2. Приказ Рособрнадзора № 1953 от 05.09.2011 «Об утверждении лицензионных нормативов к наличию у лицензиата учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса по реализуемым в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности образовательным программам высшего профессионального образования»;

2.1.3. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по программам бакалавриата и специалитета;

2.1.4. Приказ Минобрнауки России № 337 от 17.09.2009 «Об утверждении перечней направлений подготовки высшего профессионального образования»;

2.1.5. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальностям;

2.1.6. Приказ Минобрнауки России № 354 от 28.09.2009 «Об утверждении перечня специальностей начального профессионального образования»;

2.1.7. Система стандартов по информационно-библиотечному и издательскому делу (СИБИД), классификатор государственных стандартов;

2.1.8. Положение об ИБЦ Института;

2.1.9. Положение «О формировании фонда ИБЦ Института»;

2.1.10. Локальные акты Института, регламентирующие порядок организации образовательной деятельности;

2.1.11. Устав Института.

3. Термины, определения и используемые сокращения

3.1. В настоящем Положении применяются следующие термины и определения:

3.1.1. ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования;

3.1.2 ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

3.1.3. Автоматизированная библиотечно-информационная система (далее – АБИС) – комплекс программных, технических, информационных, лингвистических, организационно-технологических средств и персонала, предназначенных для сбора (первичной) обработки, хранения, поиска (вторичной) обработки и выдача данных в заданной форме (виде) для решения разнородных профессиональных задач пользователей системы;

3.1.4. Книгообеспеченность – определение числа учебных изданий, отобранных по разным критериям, в расчете на одного студента(по направлениям и специальностям, по циклам дисциплин, по конкретным дисциплинам, по видам и формам обучения, по уровню компонента (федеральный, региональный) и т.д.);

3.1.5. Комплектование фонда – совокупность процессов выявления, отбора, заказа, приобретения, получения и регистрации документов, соответствующих задачам ИБЦ;

3.1.6. Коэффициент книгообеспеченности – отражает степень обеспеченности книгой того количества обучающихся, для которых она предназначена;

3.1.7. Пользователь ИБЦ – физическое или юридическое лицо, пользующееся услугами ИБЦ (пользователь, посетитель мероприятия и пр.);

3.1.8. Справочно-поисковый аппарат (СПА) – совокупность упорядоченных массивов документов и справочно-поискового аппарата, предназначенный для удовлетворения потребностей в информации;

3.1.9. Тематико-типологический план комплектования (ТТПК) – документ, регламентирующий основные направления и особенности

комплектования ИБЦ и определяющий тематику, виды и экземпляжность документов, включаемых в фонд;

3.1.10. Учебная литература – издания, содержащие систематизированные сведения научного и (или) прикладного характера, изложенные в форме, удобной для изучения и преподавания, и рекомендованные кафедрами Института для обеспечения образовательного процесса;

3.1.11. Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) – представляют собой совокупность требований, обязательных при реализации основных образовательных программ среднего профессионального и высшего профессионального образования образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию;

3.1.12. Фонд – упорядоченная совокупность документов, соответствующая задачам и профилю ИБЦ и предназначенная для использования и хранения;

3.1.13. Экземпляр – каждая отдельная единица документа, включаемая в фонд или выбывающая из него;

3.1.14. Электронная картотека книгообеспеченности (далее – ЭКК) – информационный ресурс АБИС, отражающий в электронном виде содержание фондов учебной, учебно-методической, научной, справочной литературы и их использование для обеспечения учебного процесса, согласно требованиям образовательных стандартов;

3.1.15. Электронный каталог (далее – ЭК) – машиночитаемый библиотечный каталог, работающий в реальном режиме времени и предоставленный в распоряжение пользователей;

3.1.16. Электронный информационный ресурс – ресурс, содержащий электронные издания, представленный во всемирной сети Интернет, доступ к которому организован Институтом на основании договора с правообладателем или иным поставщиком электронных информационных ресурсов, имеющим право предоставления доступа к нему;

3.1.17. Электронно-библиотечная система (далее – ЭБС) – электронный информационный ресурс, обеспечивающий накопление, хранение и эффективное использование различных документов и изданий, представленных в электронном виде, с возможностью доступа к ним через средства вычислительной техники, в том числе по телекоммуникационным сетям;

3.1.18. Электронное издание – издание, для использования которого необходимы средства вычислительной техники;

3.1.19. RUSMARC – коммуникативный формат описания данных.

4. Общие положения

4.1. ЭКК служит для регулирования состава, объема и структуры фонда учебной литературы в соответствии с задачами ИБЦ и информационными

потребностями пользователей и является составной частью системы управления качеством литературного фонда.

4.2. ЭКК отражает содержание фондов и обеспеченность обучающихся Института основной учебной, учебно-методической и дополнительной литературой, в т.ч. электронными изданиями и способствует качественному комплектованию фонда.

4.3. ЭКК служит для регулирования состава, объема и структуры библиотечного фонда в соответствии с задачами ИБЦ Института и потребностями пользователей.

4.4. ЭКК Института реализована в машиночитаемой форме в программе MS Word и оформляется согласно Приложению № 1.

4.5. ЭКК является составной частью справочно-поискового аппарата ИБЦ Института.

4.6. Основными исходными данными для создания ЭКК являются:

4.6.1. Учебные планы Института;

4.6.2. Рабочие программы изучаемых дисциплин;

4.6.3. Контингент обучающихся Института;

4.6.4. Приказ о закреплении учебных дисциплин за кафедрами Института.

5. Основные задачи и функции

5.1. Формирование фонда учебной литературы в соответствии с тематико-типологическим планом комплектования (далее – ТТПК), который отражает профиль учебных дисциплин Института, и требованиями и наоративами книгообеспеченности образовательного процесса Министерства образования и науки Российской Федерации.

5.2. Мониторинг состояния информационного обеспечения учебного процесса.

5.3. Оперативное информирование кафедр о состоянии информационного обеспечения изучаемых дисциплин.

5.4. Проведение многоаспектного анализа состояния книгообеспеченности учебного процесса.

5.5. Оперативное формирование выходных форм.

5.6. Информирование обучающихся о рекомендуемой учебной, учебно-методической и дополнительной литературе.

5.7. Контроль использования учебной, учебно-методической и дополнительной литературы в учебном процессе.

5.8. Взаимодействие с заведующими кафедрами.

6. Нормативы книгообеспеченности

6.1. В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО) и федеральными государственными образовательными стандартами среднего

профессионального образования (далее - ФГОС СПО) в учебных планах специальностей все дисциплины разбиты на циклы дисциплин.

6.2. В ЭКК формируются списки основной и дополнительной литературы.

6.3. В список основной и дополнительной литературы включаются учебники и учебные пособия, соответствующие по качественной и количественной характеристике требованиям ФГОС ВО и ФГОС СПО.

6.4. Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания.

6.5. Фонды основной и дополнительной литературы включают электронные изданиями электронно-библиотечных систем, с которыми у Института в настоящее время заключены договоры.

6.5. Отнесение литературы к основной и дополнительной определяется преподавателем, ведущим соответствующий курс, и указывается в заявке на приобретаемую литературу.

6.6. Каждый обучающийся должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (далее – ЭБС), содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам.

6.7. При использовании изданий, включенных в ЭБС, книгообеспеченность по соответствующей дисциплине составляет 1.

7. Ответственность

7.1. Ответственность за содержание, состояние и функционирование ЭКК несет руководитель ИБЦ и заведующие кафедрами.

Руководитель
информационно-библиотечного центра



Н.Б. Каткова

АНАЛИЗ
книгообеспеченности

_____ (код и наименование направления подготовки)

_____ (наименование профиля)

кафедры _____

Утвержден на заседании кафедры протокол от _____ № _____.

Дисциплина _____					
№ п/п	Наименование темы	Основная литература	Дополнительная литература	Справочная литература	Периодические издания
1.					
2.					
3.					
4.					
Дисциплина _____					
1.					
2.					
3.					
4.					