



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по учебно-методической работе
А.Ю. Жильников
«20» декабря 2021 г.



УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.04.02 Миграционное право
(наименование дисциплины (модуля))

40.03.01 Юриспруденция
(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Уголовно-правовая
(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Бакалавр
(наименование квалификации)

Форма обучения Очная, очно-заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Рекомендован к использованию филиалами АНОО ВО «ВЭПИ».

Воронеж 2021

Учебно-методический комплекс дисциплины (модуля) рассмотрен и одобрен на заседании кафедры Юриспруденции

Протокол от « 12 » _____ ноября _____ 2021 г. № 4

Заведующий кафедрой



А.М. Годовникова

Разработчики:

Доцент



Ю.В. Лукьяненко

1. Практические и интерактивные занятия по дисциплине (модулю)

1.1. Практические занятия по дисциплине (модулю):

Тема 1. Понятие миграции населения. Развитие миграционных процессов в Российской Федерации - 4 часа – очная форма обучения, 1 час – очно-заочная форма обучения, 0 ч. – заочная форма обучения

Понятие миграции. Проблема несовершенства понятийного аппарата, его несоответствия общепринятым международно-правовым нормам. Тенденции развития миграции в России. Факторы, влияющие на миграцию населения.

Проблема законодательного регулирования миграционных отношений. Современные, наиболее значимые направления миграционных процессов в России. Причины современной миграции, ее этническая составляющая. Незаконная иммиграция на территорию Российской Федерации.

Вопросы:

1. Понятие миграции.
2. Проблема несовершенства понятийного аппарата, его несоответствия общепринятым международно-правовым нормам.
3. Тенденции развития миграции в России.
4. Факторы, влияющие на миграцию населения.

Темы докладов и рефератов:

1. Миграция как объект управления, ее сущность.

Задача.

Гражданин Грузии Туманов был уведомлен уполномоченным органом РФ о необходимости его выезда за пределы РФ. В уведомлении было указано, что поскольку он прибыл с целью участия в научной конференции и в цикле семинаров, то срок его временного пребывания на территории РФ ограничивается сроком окончания данных мероприятий. Ознакомившись с уведомлением, Туманов счел такое решение необоснованным и обратился в прокуратуру с жалобой, в которой он отметил, что максимальный срок временного пребывания в России составляет 90 суток и не может быть ограничен сроком проведения конференции и семинаров, которые проводились в течение нескольких дней.

Дайте юридическую оценку ситуации.

Тема 2. Зарождение и развитие в России науки «Миграционное право» - 4 часа – очная форма обучения, 1 час – очно-заочная форма обучения, 2 ч. – заочная форма обучения

Место и роль формирующегося миграционного права в системе российского права как комплексного межотраслевого института.

Источники миграционного права, состав источников, их характеристика.

Влияние судебных актов по вопросам миграции на формирование механизма правового регулирования в сфере миграции населения.

Международные стандарты регулирования правоотношений в сфере миграции населения. Влияние международно-правовых актов на содержание источников миграционного права.

Вопросы:

1. Место и роль формирующегося миграционного права в системе российского права как комплексного межотраслевого института.

2. Источники миграционного права, состав источников, их характеристика.

3. Влияние судебных актов по вопросам миграции на формирование механизма правового регулирования в сфере миграции населения.

Темы докладов и рефератов:

1. Международные стандарты регулирования правоотношений в сфере миграции населения.

2. Влияние международно-правовых актов на содержание источников миграционного права.

Задача.

Гражданин Казахстан Нестеров обратился в отдел УФМС России по Воронежской области в Ленинском районе г. Воронежа с заявлением о выдаче разрешения на временное проживание в России. В качестве цели своего пребывания в стране он указал на тот факт, что приобрел на праве собственности в России квартиру и желает осуществить ее ремонт. Через некоторое время Нестеров был уведомлен об отказе в выдаче данного разрешения. В качестве основания для такого решения было указано, что лимит, установленный квотами на въезд иностранных граждан в РФ, уже исчерпан.

Дайте юридическую оценку ситуации. В каких случаях иностранный гражданин может получить разрешение на временное проживание без учета квоты?

Тема 3. Субъекты миграционных отношений, их правовой статус - 4 часа – очная форма обучения, 1 час – очно-заочная форма обучения, 1 ч. – заочная форма обучения

Понятие и категории мигрантов. Специальный статус мигранта. Переселенцы. Вынужденные переселенцы. Правовой статус трудящихся-мигрантов. Беженцы. Их правовой статус. Лица, получившие политическое

убежище. Лица, получившие временное убежище. Ответственность за незаконную миграцию.

Вопросы:

1. Специальный статус мигранта.
2. Переселенцы.
3. Вынужденные переселенцы.
4. Правовой статус трудящихся-мигрантов.
5. Беженцы. Их правовой статус.
6. Лица, получившие политическое убежище.

Темы докладов и рефератов:

1. Лица, получившие политическое убежище.
2. Лица, получившие временное убежище.
3. Ответственность за незаконную миграцию.

Задача.

На протяжении 1990-х гг. на территорию США постоянно прибывали морским путем беженцы с Кубы. Общий поток кубинских беженцев превысил 100 тыс. человек.

Правительство США приняло решение прекратить сложившуюся практику автоматического предоставления разрешений на въезд кубинцам, достигшим их берегов. В 1996 г. власти США предприняли меры по депортации кубинцев, не имеющих действующей визы США, как незаконных иммигрантов.

Соответствуют ли действия органов власти США в отношении кубинских беженцев нормам Конвенции ООН о статусе беженцев 1951 г.?

Охарактеризуйте международные организации, участвующие в регулировании миграционных процессов в Российской Федерации.

Тема 4. Роль государства и его органов в миграционных процессах. Правовое регулирование миграционных процессов в Российской Федерации - 4 часа – очная форма обучения, 1 час – очно-заочная форма обучения, 1 ч. – заочная форма обучения

Основные характеристики современных миграционных процессов. Формирование миграционной политики в России. Миграционная ситуация в субъектах РФ.

Соотношение норм международного права и национального законодательства в регулировании миграционных процессов.

Защита прав беженцев и вынужденных переселенцев. Вопросы российского гражданства. Разграничение предметов ведения и полномочий в сфере миграции между федеральным, региональным и местным уровнем публичной власти. Проблемы четкого разграничения предметов ведения. Полномочия федеральных органов государственной власти в сфере

миграционных отношений: Федерального Собрания РФ, Президента РФ, Правительства РФ и федеральных органов исполнительной власти.

Органы государственной власти субъектов Российской Федерации и их полномочия в сфере миграции населения.

Вопросы:

1. Защита прав беженцев и вынужденных переселенцев.
2. Вопросы российского гражданства.
3. Разграничение предметов ведения и полномочий в сфере миграции между федеральным, региональным и местным уровнем публичной власти.
4. Проблемы четкого разграничения предметов ведения.
5. Полномочия федеральных органов государственной власти в сфере миграционных отношений: Федерального Собрания РФ, Президента РФ, Правительства РФ и федеральных органов исполнительной власти.

Темы докладов и рефератов:

1. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации и их полномочия в сфере миграции населения.

Задача.

Гражданин Грузии Туманов был уведомлен уполномоченным органом РФ о необходимости его выезда за пределы РФ. В уведомлении было указано, что поскольку он прибыл с целью участия в научной конференции и в цикле семинаров, то срок его временного пребывания на территории РФ ограничивается сроком окончания данных мероприятий. Ознакомившись с уведомлением, Туманов счел такое решение необоснованным и обратился в прокуратуру с жалобой, в которой он отметил, что максимальный срок временного пребывания в России составляет 90 суток и не может быть ограничен сроком проведения конференции и семинаров, которые проводились в течение нескольких дней.

Может ли иностранный гражданин пребывать на территории РФ более 90 суток?

Тема 5. Федеральная миграционная служба - 4 часа – очная форма обучения, 1 час – очно-заочная форма обучения, 1 ч. – заочная форма обучения

История создания и развития Федеральной миграционной службы. Федеральная миграционная служба РФ как специализированный орган по контролю, надзору и оказанию государственных услуг в сфере миграции.

Статус Федеральной миграционной службы. Задачи ФМС РФ. Полномочия ФМС РФ.

Территориальные органы, организации и подразделения, входящие в систему ФМС России.

Взаимодействие ФМС РФ с другими органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

Вопросы:

1. Статус Федеральной миграционной службы.
2. Задачи ФМС РФ.
3. Полномочия ФМС РФ.
4. Территориальные органы, организации и подразделения, входящие в систему ФМС России.
5. Взаимодействие ФМС РФ с другими органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

Темы докладов и рефератов:

1. Статус Федеральной миграционной службы.

Задача.

Перед родителями встал вопрос об определении гражданства ребенка, родившегося на территории России. Отец ребенка является гражданином Туркменистана, мать — гражданкой России.

Какие решения данного вопроса предусматривает Федеральный закон «О гражданстве Российской Федерации»? Могут ли родители выбрать гражданство ребенка по обоюдному согласию? Допускает ли законодательство России двойное гражданство? Как решен этот вопрос в Конституции и в Законе о гражданстве? Какие ответы на поставленные вопросы дают нормы международного права? Сравните нормы международного права и законодательства Российской Федерации и определите гражданство ребенка.

Тема 6. Паспортная система и регистрационный учет населения в РФ
- 4 часа – очная форма обучения, 1 час – очно-заочная форма обучения, 1 ч. – заочная форма обучения

Документы, удостоверяющие личность гражданина РФ на территории РФ. Порядок документирования граждан РФ паспортами гражданина РФ.

Оформление паспорта для выезда гражданина РФ за пределы РФ.

Регистрационный учет граждан РФ по месту пребывания. Регистрационный учет граждан РФ по месту жительства. Снятие граждан РФ с регистрационного учета.

Информационно-аналитическая деятельность ФМС России в области паспортной работы и регистрационного учета граждан РФ.

Вопросы:

1. Оформление паспорта для выезда гражданина РФ за пределы РФ.
2. Регистрационный учет граждан РФ по месту пребывания.

3. Регистрационный учет граждан РФ по месту жительства.
4. Снятие граждан РФ с регистрационного учета.
5. Информационно-аналитическая деятельность ФМС России

Темы докладов и рефератов:

1. Регистрационный учет граждан РФ по месту пребывания.
2. Регистрационный учет граждан РФ по месту жительства.
3. Снятие граждан РФ с регистрационного учета.

Задача.

Гражданка РФ Д. обратилась к адвокату с просьбой разъяснить ей ч. 3 ст. 46 Конституции РФ: можно ли обратиться в Комитет по правам человека с жалобой о нарушении ее прав и в Комитет по правам ребенка С. жалобой о нарушении прав ее ребенка. Внутригосударственные средства правовой защиты исчерпаны (семь месяцев назад она получила решение по кассационной жалобе).

Обстоятельства дела: гражданка Д. вступила в религиозную организацию, известную как «Свидетели Иеговы», и вовлекла в религиозную деятельность своего ребенка. Отец ребенка, будучи ортодоксальным верующим, отказался вернуть ребенка после его визита к нему на выходные дни (брак между отцом ребенка и гражданкой Д. не был зарегистрирован, последние два года они жили отдельно). Он обратился в суд для установления опекунских прав.

Решением суда опекунскими правами был наделен отец ребенка. При вынесении решения суд руководствовался тем, что членство матери в указанной организации оказывало негативное влияние на здоровье и развитие ребенка.

Гражданка Д. считает, что, передавая права опеки отцу ребенка вследствие религиозных взглядов и ее деятельности как члена религиозной организации «Свидетели Иеговы», суд нарушил ее права и права ребенка на уважение частной и семейной жизни, на свободу мысли, совести и религии, а также право воспитывать и обучать своего ребенка в соответствии с собственными религиозными и философскими убеждениями. Решите дело.

Тема 7. Правовое регулирование процесса трудовой миграции в РФ - 4 часа – очная форма обучения, 2 часа – очно-заочная форма обучения, 0 ч. – заочная форма обучения

Условия осуществления иностранными гражданами трудовой деятельности в Российской Федерации. Ограничения на осуществление отдельных видов деятельности иностранными гражданами.

Порядок выдачи разрешений на работу иностранным гражданам, прибывающим в Российскую Федерацию в порядке, требующем получения визы. Выдача разрешений на работу иностранным гражданам, прибывающим в Российскую Федерацию в безвизовом порядке.

Вопросы:

1. Ограничения на осуществление отдельных видов деятельности иностранными гражданами.

2. Порядок выдачи разрешений на работу иностранным гражданам, прибывающим в Российскую Федерацию в порядке, требующем получения визы.

Темы докладов и рефератов:

1. Выдача разрешений на работу иностранным гражданам, прибывающим в Российскую Федерацию в безвизовом порядке.

Задача.

Гражданка Л. обратилась в суд с жалобой на неправомерные действия миграционной службы г. Москвы. Она указала на то, что в 1995 г. из-за военных действий она была вынуждена уехать из г. Грозного и прибыть к своим знакомым в г. Москву, но миграционная служба г. Москвы отказала ей в предоставлении статуса вынужденного переселенца.

Решением Мещанского межмуниципального суда г. Москвы (оставленным без изменения судебной коллегией по гражданским делам Московского городского суда) в удовлетворении жалобы гражданке Л. отказано. После этого истица обратилась в Верховный Суд РФ, который принял дело в свое производство.

Какое решение по данному делу должна принять Судебная коллегия по гражданским делам Верховного Суда РФ?

Тема 8. Информатизация миграционной системы РФ: источники миграционных сведений, автоматизированные системы - 2 часа – очная форма обучения, 2 часа – очно-заочная форма обучения, 0 ч. – заочная форма обучения

Правовое регулирование информационно-аналитического обеспечения деятельности ФМС России. Источники миграционных сведений.

Автоматизированные системы управления в правовом регулировании миграционных процессов.

Центральный банк данных по учету иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации. Государственная информационная система миграционного учета. Перспективы создания единого информационно-правового пространства в миграционной системе России.

Вопросы:

1. Источники миграционных сведений.

2. Автоматизированные системы управления в правовом регулировании миграционных процессов.

3. Центральный банк данных по учету иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.

4. Государственная информационная система миграционного учета.

Темы докладов и рефератов:

1. Центральный банк данных по учету иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.

2. Государственная информационная система миграционного учета.

Задача.

Гражданин РФ М., проживающий на территории Кыргызстана, направил через консульское учреждение Российской Федерации ходатайство в органы Федеральной миграционной службы России о признании его вынужденным переселенцем. Впоследствии им было получено уведомление Федеральной миграционной службы о признании его вынужденным переселенцем. М. прибыл на территорию России и обратился в Федеральную миграционную службу России для постановки на учет. Какое решение должна принять Федеральная миграционная служба? дайте обоснование со ссылками на соответствующие международно-правовые и внутригосударственные акты.

Тема 9. Юридическая ответственность в сфере миграционных правоотношений, противодействие незаконной миграции - 2 часа – очная форма обучения, 2 часа – очно-заочная форма обучения, 1 ч. – заочная форма обучения

Особенности квалификации административных правонарушений, посягающих на миграционный режим.

Виды административных наказаний, их общая характеристика.

Административное выдворение иностранных граждан и лиц без гражданства за пределы Российской Федерации: основание, содержание и проблемы реализации. Субъекты административной юрисдикции в миграционной сфере. Административный процесс и производство по делам об административных правонарушениях в миграционной сфере.

Уголовная ответственность в миграционной сфере за организацию незаконной миграции.

Государственные органы, уполномоченные привлекать к ответственности нарушителей миграционного законодательства.

Вопросы:

1. Административное выдворение иностранных граждан и лиц без гражданства за пределы Российской Федерации: основание, содержание и проблемы реализации.

2. Субъекты административной юрисдикции в миграционной сфере. Административный процесс и производство по делам об административных правонарушениях в миграционной сфере.

3. Уголовная ответственность в миграционной сфере за организацию незаконной миграции.

Темы докладов и рефератов:

1. Государственные органы, уполномоченные привлекать к ответственности нарушителей миграционного законодательства.

Задача.

У гражданина Узбекистан Наджафова в результате произошедшего землетрясения был разрушен дом. Так как ему негде было жить, он переехал в г. Воронеж, устроился на работу на механический завод, который предоставил ему место в общежитии. Через 3 месяца после начала работы Наджафов обратился с ходатайством в территориальный орган ФМС о признании его беженцем.

Какое решение должен принять территориальный орган ФМС? Как следует поступить Наджафову в данной ситуации?

Тема 10. Административно-правовые основы борьбы с правонарушениями иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ - 2 час – очная форма обучения, 2 час – очно-заочная форма обучения, 1 ч. – заочная форма обучения

Последствия несоблюдения иностранными гражданами и лицами без гражданства срока пребывания или проживания. Депортация иностранных граждан и лиц без гражданства: основания и порядок применения.

Нежелательность пребывания (проживания) иностранного гражданина на территории Российской Федерации. Сокращение срока пребывания. Порядок принятия решения о нежелательности пребывания.

Методика проведения территориальными органами ФМС России комплексных проверочных мероприятий за соблюдением миграционного законодательства на территории России.

Сравнительный анализ ответственности и порядка обжалования решений миграционных властей, установленных в законодательствах зарубежных государств.

Вопросы:

1. Депортация иностранных граждан и лиц без гражданства: основания и порядок применения.

2. Нежелательность пребывания (проживания) иностранного гражданина на территории Российской Федерации.

3. Сокращение срока пребывания.

4. Порядок принятия решения о нежелательности пребывания.

5. Методика проведения территориальными органами ФМС России комплексных проверочных мероприятий за соблюдением миграционного законодательства на территории России.

Темы докладов и рефератов:

1. Сравнительный анализ ответственности и порядка обжалования решений миграционных властей, установленных в законодательствах зарубежных государств.

Задача.

Постоянно проживающий на территории РФ гражданин Литвы Ласточкин обратился в территориальный орган ФМС РФ с заявлением о продлении ему срока действия вида на жительство. Через некоторое время он получил отказ, который был мотивирован тем обстоятельством, что Ласточкину ранее уже продлевалось время действия вида на жительство на максимальный срок его продления – 5 лет, поэтому дальнейшее его продление возможно только при наличии особых обстоятельств, на которые Ласточкин в своем заявлении не указал.

Проанализируйте данную ситуацию. Как следует поступить Ласточкину?

Тема 11. Международно-правовое регулирование миграционных отношений. Миграционные органы зарубежных государств - 0 часа – очная форма обучения, 0 часа – очно-заочная форма обучения, 0 ч. – заочная форма обучения

Международно-правовая защита беженцев и лиц, перемещенных внутри страны.

Международно-правовое регулирование статуса трудящихся-мигрантов.

Международно-правовое регулирование предотвращения незаконной миграции.

Международные организации, осуществляющие деятельность в области миграции: Международная организация по миграции, Управление Верховного комиссара ООН по делам беженцев, Международная организация труда.

Система органов зарубежных государств, отвечающих за осуществление миграционной политики на примере Великобритании, Франции, Польши, Канады, США.

Вопросы:

1. Международно-правовое регулирование предотвращения незаконной миграции.

2. Международные организации, осуществляющие деятельность в области миграции: Международная организация по миграции, Управление Верховного комиссара ООН по делам беженцев, Международная организация труда.

Темы докладов и рефератов:

1. Система органов зарубежных государств, отвечающих за осуществление миграционной политики на примере Великобритании, Франции, Польши, Канады, США.

Задача.

Гражданин Молдовы Петреску прибыл в Российскую Федерацию, чтобы навестить свою престарелую мать, проживающую в г. Чите. Во время пребывания в России ему несколько раз продлевался срок разрешения на временное проживание в общей сложности до 14 месяцев (в связи с необходимостью ухода за престарелой матерью). За месяц до истечения срока временного проживания Петреску обратился в территориальный орган ФМС РФ с заявлением о выдаче ему вида на жительство в России.

Как Вы полагаете, может ли претендовать Петреску на получение вида на жительство в РФ?

Как следует поступить Петреску в случае отказа в удовлетворении его заявления?

1.2. Интерактивные занятия по дисциплине (модулю)

Круглый стол «Административно-правовые основы борьбы с правонарушениями иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ» - 1 час – очная форма обучения, 1 час – очно-заочная форма обучения

Последствия несоблюдения иностранными гражданами и лицами без гражданства срока пребывания или проживания. Депортация иностранных граждан и лиц без гражданства: основания и порядок применения.

Нежелательность пребывания (проживания) иностранного гражданина на территории Российской Федерации. Сокращение срока пребывания. Порядок принятия решения о нежелательности пребывания.

Методика проведения территориальными органами ФМС России комплексных проверочных мероприятий за соблюдением миграционного законодательства на территории России.

Сравнительный анализ ответственности и порядка обжалования решений миграционных властей, установленных в законодательствах зарубежных государств.

2. Методические рекомендации по изучению дисциплины (модуля)

2.1. Методические рекомендации преподавательскому составу

2.1.1. Методические рекомендации по проведению практических занятий

Лекция является первым шагом подготовки обучающихся к практическим занятиям. Проблемы, поставленные в ней, на практическом занятии приобретают конкретное выражение и решение. Таким образом, лекция и практические занятия не только должны строго чередоваться во времени, но и быть методически связаны проблемной ситуацией.

Обучающиеся должны всегда видеть ведущую идею курса и ее связь с практикой. Цель занятий должна быть понятна не только преподавателю, но и обучающимся. Это придает учебной работе актуальность, утверждает необходимость овладения опытом профессиональной деятельности, связывает её с практикой жизни. В таких условиях задача преподавателя состоит в том, чтобы больше показывать обучающимся практическую значимость ведущих научных идей и принципиальных научных концепций и положений.

К практическому занятию, как и к другим методам обучения предъявляются требования научности, доступности, единства формы и содержания, органической связи с другими видами учебных занятий и практикой. Практические занятия должны выполнять не только познавательную и воспитательную функции, но и способствовать росту обучающихся как творческих работников.

Подготовка преподавателя к проведению практического занятия начинается с изучения исходной документации (учебно-методического комплекса, рабочей программы, содержания лекционного занятия и т.д.). На основе изучения исходной документации у преподавателя должно сложиться представление о целях и задачах практического занятия и о том объеме работы, который должен выполнить каждый обучающийся. Далее можно приступить к разработке содержания практического занятия. Для этого преподавателю целесообразно вновь просмотреть содержание лекции с точки зрения предстоящего практического занятия. Необходимо выделить понятия, положения, закономерности, которые следует еще раз проиллюстрировать на конкретных задачах.

Важнейшим элементом практического занятия является учебная задача (проблема), предлагаемая для решения. Преподаватель, подбирая примеры для практического занятия, должен всякий раз ясно представлять дидактическую цель: формирование каких навыков и умений применительно к каждой проблеме установить, каких усилий от обучающихся она потребует, в чем должно проявиться творчество обучающихся при решении данной проблемы.

Преподаватель должен проводить занятие так, чтобы на всем его протяжении обучающиеся были заняты напряженной творческой работой, поисками правильных и точных решений, чтобы каждый получил возможность раскрыться, проявить свои способности. Поэтому при планировании занятия и разработке индивидуальных заданий преподавателю важно учитывать подготовку и интересы каждого обучающегося. Педагог в этом случае выступает в роли консультанта, способного вовремя оказать

необходимую помощь, не подавляя самостоятельности и инициативы обучающегося.

Рекомендуется вначале давать обучающимся легкие задачи (логические задания), которые рассчитаны на репродуктивную деятельность, требующую простого воспроизведения способов действия, данных на лекции для осмысления и закрепления в памяти. Такие задачи помогают контролировать правильность понимания обучающимися отдельных вопросов изученного материала небольшого объема. В этом случае преобладает решение задач по образцу, предложенному на лекции. Затем содержание учебных задач усложняется. Предлагаются задачи, рассчитанные на преобразовательную деятельность, при которой обучающемуся нужно не только воспроизвести известный ему способ действий, но и дать анализ его целесообразности, высказать свои соображения, относящиеся к анализу условий задачи, выдвигаемых гипотез, полученных результатов. Этот тип задач должен развивать умения и навыки применения изученных методов и контролировать их наличие у обучающихся. В дальнейшем содержание задач (логических заданий) снова усложняется с таким расчетом, чтобы их решение требовало в начале отдельных элементов продуктивной деятельности, а затем - и творческой. Как правило, такие задачи в целом носят комплексный характер и предназначены для контроля глубины изучения материала темы или курса.

Подготовка преподавателя к проведению практического занятия включает:

- подбор вопросов, контролирующих понимание обучающимися теоретического материала, который был изложен на лекциях и изучен ими самостоятельно. Вопросы должны быть расположены в таком логическом порядке, чтобы в результате ответов на них у всех обучающихся создалась целостная теоретическая основа;
- выбор материала для примеров и упражнений. Подбирая задачи, преподаватель должен знать, почему он предлагает данную задачу, а не другую (выбор задачи не должен быть случайным); что из решения этой задачи должен извлечь обучающийся (предвидеть непосредственный практический результат решения выбранной задачи); что дает ее решение обучающемуся для овладения темой и курсом в целом (рассматривать решение каждой задачи как очередную «ступеньку» обучения);
- решение подобранных задач самим преподавателем (каждая задача, предложенная обучающимся, должна быть предварительно решена и методически обработана);
- подготовку выводов из решенной задачи, примеров из практики, где встречаются задачи подобного вида, разработку итогового выступления;
- распределение времени, отведенного на занятие, на решение каждой задачи; подбор иллюстративного материала (плакатов, схем), необходимого для решения задач, продумывание расположения рисунков и записей на доске, а также различного рода демонстраций.

2.1.2. Методические рекомендации по проведению интерактивных занятий

Интерактивный характер (от англ. interaction- взаимодействие), т. е. постоянное взаимодействие субъектов учебной деятельности (обучаемых и преподавателей) посредством прямых и обратных связей, свободный обмен мнениями о путях разрешения той или иной проблемы.

При выборе метода обучения рекомендуется руководствоваться рядом критериев, а именно: соответствие целям и задачам, принципам обучения; соответствие содержанию изучаемой темы; соответствие возможностям обучающихся: возрасту, психологическому развитию, уровню образования и воспитания и т. д.; соответствие условиям и времени, отведенному на обучение; соответствие возможностям преподавателя: его опыту, желаниям, уровню профессионального мастерства, личностным качествам. Наибольший эффект достигается при системном подходе к выбору различных методов обучения в соответствии с теми задачами, которые ставит перед собой преподаватель.

Интерактивные методы ориентированы на более широкое взаимодействие обучающихся не только с преподавателем, но и друг с другом и на доминирование активности обучающихся в процессе обучения.

Место преподавателя на интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности обучающихся на достижение целей занятия. Преподаватель также разрабатывает план занятия (обычно, это интерактивные упражнения и задания, в ходе выполнения которых обучающийся изучает материал).

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. Цель состоит в создании комфортных условий обучения, при которых обучающийся или слушатель чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, дает знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится. Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между обучающимся и преподавателем, между самими обучающимися.

Задачами интерактивных форм обучения являются: пробуждение у обучающихся интереса; эффективное усвоение учебного материала; самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения); установление взаимодействия между обучающимися, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его

достоинства; формирование у обучающихся мнения и отношения; формирование жизненных и профессиональных навыков; выход на уровень осознанной компетентности обучающегося.

При использовании интерактивных форм роль преподавателя резко меняется, перестает быть центральной, он лишь регулирует процесс и занимается его общей организацией, готовит заранее необходимые задания и формулирует вопросы или темы для обсуждения в группах, дает консультации, контролирует время и порядок выполнения намеченного плана. Участники обращаются к социальному опыту – собственному и других людей, при этом им приходится вступать в коммуникацию друг с другом, совместно решать поставленные задачи, преодолевать конфликты, находить общие точки соприкосновения, идти на компромиссы. Для решения воспитательных и учебных задач преподавателем могут быть использованы следующие интерактивные формы:

- Круглый стол (дискуссия, дебаты)
- Мозговой штурм (брейнсторм, мозговая атака)
- Деловые и ролевые игры Case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ)
- Мастер класс

В данных методических рекомендациях предложены к рассмотрению ведущие интерактивные формы обучения. Существуют и другие виды интерактивного обучения (методики «Займи позицию», «Дерево решений», «Попс-формула», тренинги, сократический диалог, групповое обсуждение, интерактивная экскурсия, видеоконференция, фокус-группа и др.), которые можно использовать в процессе обучения обучающихся.

Кроме того, преподаватель кафедры может применять не только ныне существующие интерактивные формы, а также разработать новые в зависимости от цели занятия, т.е. активно участвовать в процессе совершенствования, модернизации учебного процесса. Следует обратить внимание на то, что в ходе подготовки занятия на основе интерактивных форм обучения перед преподавателем стоит вопрос не только в выборе наиболее эффективной и подходящей формы обучения для изучения конкретной темы, а открывается возможность сочетать несколько методов обучения для решения проблемы, что, несомненно, способствует лучшему осмыслению обучающихся.

Представляется целесообразным рассмотреть необходимость использования разных интерактивных форм обучения для решения поставленной задачи. Принципы работы на интерактивном занятии: - занятие – не лекция, а общая работа; - все участники равны независимо от возраста, социального статуса, опыта, места работы; - каждый участник имеет право на собственное мнение по любому вопросу; - нет места прямой критике личности (подвергнуться критике может только идея); - все сказанное на занятии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

Требования к проведению интерактивных занятий по дисциплине (модулю)

Цель состоит в создании комфортных условий обучения, при которых обучающийся или слушатель чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, даёт знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между обучающимся и преподавателем, между самими обучающимися.

Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса;
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление взаимодействия между обучающимися, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности обучающегося.

При использовании интерактивных форм роль преподавателя резко меняется, перестаёт быть центральной, он лишь регулирует процесс и занимается его общей организацией, готовит заранее необходимые задания и формулирует вопросы или темы для обсуждения в группах, даёт консультации, контролирует время и порядок выполнения намеченного плана. Участники обращаются к социальному опыту – собственному и других людей, при этом им приходится вступать в коммуникацию друг с другом, совместно решать поставленные задачи, преодолевать конфликты, находить общие точки соприкосновения, идти на компромиссы.

Для решения воспитательных и учебных задач преподавателем могут быть использованы следующие интерактивные формы:

- Круглый стол (дискуссия, дебаты)
- Мозговой штурм (брейнсторм, мозговая атака)
- Деловые и ролевые игры
- Case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ)
- Мастер класс

В данных методических рекомендациях предложены к рассмотрению ведущие интерактивные формы обучения. Существуют и другие виды интерактивного обучения (методики «Займи позицию», «Дерево решений», «Попс-формула», тренинги, сократический диалог, групповое обсуждение, интерактивная экскурсия, видеоконференция, фокус-группа и др.), которые можно использовать в процессе обучения обучающихся. Кроме того, преподаватель кафедры может применять не только ныне существующие интерактивные формы, а также разработать новые в зависимости от цели

занятия, т.е. активно участвовать в процессе совершенствования, модернизации учебного процесса.

Следует обратить внимание на то, что в ходе подготовки занятия на основе интерактивных форм обучения перед преподавателем стоит вопрос не только в выборе наиболее эффективной и подходящей формы обучения для изучения конкретной темы, а открывается возможность сочетать несколько методов обучения для решения проблемы, что, несомненно, способствует лучшему осмыслению обучающимися. Представляется целесообразным рассмотреть необходимость использования разных интерактивных форм обучения для решения поставленной задачи.

Принципы работы на интерактивном занятии:

- занятие – не лекция, а общая работа.
- все участники равны независимо от возраста, социального статуса, опыта, места работы.
- каждый участник имеет право на собственное мнение по любому вопросу.
- нет места прямой критике личности (подвергнуться критике может только идея).
- все сказанное на занятии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

Алгоритм проведения интерактивного занятия:

1. Подготовка занятия

Ведущий (куратор, педагог) производит подбор темы, ситуации, определение дефиниций (все термины, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми обучающимися), подбор конкретной формы интерактивного занятия, которая может быть эффективной для работы с данной темой в данной группе.

При разработке интерактивного занятия рекомендуем обратить особое внимание на следующие моменты:

1) Участники занятия, выбор темы:

- возраст участников, их интересы, будущая специальность.
- временные рамки проведения занятия.
- проводились ли занятия по этой теме в данной группе ранее.
- заинтересованность группы в данном занятии.

2) Перечень необходимых условий:

- должна быть четко определена цель занятия.
- подготовлены раздаточные материалы.
- обеспечено техническое оборудование.
- обозначены участники.
- определены основные вопросы, их последовательность.
- подобраны практические примеры из жизни.

3) Что должно быть при подготовке каждого занятия:

- уточнение проблем, которые предстоит решить.
- обозначение перспективы реализации полученных знаний.

- определение практического блока (чем группа будет заниматься на занятии).

4) Раздаточные материалы:

- программа занятия.
- раздаточные материалы должны быть адаптированы к аудитории обучающихся («Пишите для аудитории!»).

- материал должен быть структурирован.
- использование графиков, иллюстраций, схем, символов.

2. Вступление:

Сообщение темы и цели занятия.

– участники знакомятся с предлагаемой ситуацией, с проблемой, над решением которой им предстоит работать, а также с целью, которую им нужно достичь;

– педагог информирует участников о рамочных условиях, правилах работы в группе, дает четкие инструкции о том, в каких пределах участники могут действовать на занятии;

– при необходимости нужно представить участников (в случае, если занятие межгрупповое, междисциплинарное);

– добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т.п. Для этого с помощью вопросов и ответов следует уточнить понятийный аппарат, рабочие определения изучаемой темы. Систематическое уточнение понятийного аппарата сформирует у обучающихся установку, привычку оперировать только хорошо понятными терминами, не употреблять малопонятные слова, систематически пользоваться справочной литературой.

Примерные правила работы в группе:

- быть активным.
- уважать мнение участников.
- быть доброжелательным.
- быть пунктуальным, ответственным.
- не перебивать.
- быть открытым для взаимодействия.
- быть заинтересованным.
- стремиться найти истину.
- придерживаться регламента.
- креативность.
- уважать правила работы в группе.

3. Основная часть:

Особенности основной части определяются выбранной формой интерактивного занятия, и включает в себя:

3.1. Выяснение позиций участников;

3.2. Сегментация аудитории и организация коммуникации между сегментами (Это означает формирование целевых групп по общности позиций каждой из групп. Производится объединение сходных мнений

разных участников вокруг некоторой позиции, формирование единых направлений разрабатываемых вопросов в рамках темы занятия и создается из аудитории набор групп с разными позициями. Затем – организация коммуникации между сегментами. Этот шаг является особенно эффективным, если занятие проводится с достаточно большой аудиторией: в этом случае сегментирование представляет собой инструмент повышения интенсивности и эффективности коммуникации);

3.3. Интерактивное позиционирование включает четыре этапа интерактивного позиционирования: 1) выяснение набора позиций аудитории, 2) осмысление общего для этих позиций содержания, 3) переосмысление этого содержания и наполнение его новым смыслом, 4) формирование нового набора позиций на основании нового смысла)

4. Выводы (рефлексия)

Рефлексия начинается с концентрации участников на эмоциональном аспекте, чувствах, которые испытывали участники в процессе занятия. Второй этап рефлексивного анализа занятия – оценочный (отношение участников к содержательному аспекту использованных методик, актуальности выбранной темы и др.). Рефлексия заканчивается общими выводами, которые делает педагог.

Примерный перечень вопросов для проведения рефлексии:

- что произвело на вас наибольшее впечатление?
- что вам помогало в процессе занятия для выполнения задания, а что мешало?
- есть ли что-либо, что удивило вас в процессе занятия?
- чем вы руководствовались в процессе принятия решения?
- учитывалось ли при совершении собственных действий мнение участников группы?
- как вы оцениваете свои действия и действия группы?
- если бы вы играли в эту игру еще раз, чтобы вы изменили в модели своего поведения?

Интерактивное обучение позволяет решать одновременно несколько задач, главной из которых является развитие коммуникативных умений и навыков. Данное обучение помогает установлению эмоциональных контактов между учащимися, обеспечивает воспитательную задачу, поскольку приучает работать в команде, прислушиваться к мнению своих товарищей, обеспечивает высокую мотивацию, прочность знаний, творчество и фантазию, коммуникабельность, активную жизненную позицию, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность. Использование интерактивных форм в процессе обучения, как показывает практика, снимает нервную нагрузку обучающихся, дает возможность менять формы их деятельности, переключать внимание на узловые вопросы темы занятий.

Преподавателю кафедры необходимо глубоко вникнуть в данный вид обучения. Применение и подготовка обучающихся к той или иной интерактивной форме обучения для изучения конкретной дисциплины (темы занятия) должны быть отражены в рабочей программе дисциплины и в методических рекомендациях по подготовке к занятию в интерактивной (конкретной) форме.

2.1.3. Методические рекомендации по выполнению лабораторных работ

Лабораторные работы не предусмотрены

2.1.4. Методические рекомендации по контролю успеваемости

2.1.4.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль уровня освоения содержания дисциплины (модуля) рекомендуется проводить в ходе всех видов учебных занятий методами контроля, предусмотренными рабочей программой дисциплины (модуля).

Качество письменных работ оценивается исходя из того, как обучающиеся:

1. Выбрали и использовали форму и стиль изложения, соответствующие целям и содержанию дисциплины (модуля);
2. Применили связанную с темой информацию, используя при этом понятийный аппарат в соответствующей области;
3. Представили структурированный и грамотно написанный текст, имеющий связное содержание.

2.1.4.2. Промежуточная аттестация

К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, успешно выполнившие все виды отчетности, предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля). В ходе промежуточной аттестации проверяется степень усвоения материала, умение творчески и последовательно, четко и кратко отвечать на поставленные вопросы, делать конкретные выводы и формулировать обоснованные предложения. Итоговая оценка охватывает проверку достижения всех заявленных целей изучения дисциплины (модуля) и проводится для контроля уровня понимания обучающимися связей между различными ее элементами.

В ходе промежуточной аттестации акцент делается на проверку способностей обучающихся к творческому мышлению и использованию понятийного аппарата дисциплины (модуля) в решении профессиональных задач по соответствующему направлению подготовки.

2.2. Методические указания обучающимся

2.2.1. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающихся

СР как вид деятельности обучающихся многогранна. В качестве форм СР при изучении дисциплины (модуля) предлагаются:

- подготовка к устному опросу
- подготовка доклада,
- написание реферата
- подготовка к тестированию

Задачи СР:

- обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования;

- выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу.

Технология СР должна обеспечивать овладение знаниями, закрепление и систематизацию знаний, формирование умений и навыков.

2.2.2. Рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающихся

Методические указания по организации внеаудиторной самостоятельной работы на занятии способствуют организации последовательного изучения материала, вынесенного на самостоятельное освоение в соответствии с учебным планом, программой дисциплины/профессионального модуля и имеет такую структуру как:

- тема;
- вопросы и содержание материала для самостоятельного изучения;
- форма выполнения задания;
- алгоритм выполнения и оформления самостоятельной работы;
- критерии оценки самостоятельной работы;
- рекомендуемые источники информации (литература основная, дополнительная, нормативная, ресурсы Интернет и др.).

Самостоятельная работа (СР) как вид деятельности обучающегося многогранна. В качестве форм СР при изучении любой дисциплины предлагаются: - работа с научной и учебной литературой; - подготовка доклада к практическому занятию; - более глубокое освоение вопросов, изучаемых на практических занятиях; - подготовка к тестированию и зачету.

Задачи самостоятельной работы:

- обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования;

- выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу.

Технология СР должна обеспечивать овладение знаниями, закрепление и систематизацию знаний, формирование умений и навыков. Апробированная технология характеризуется алгоритмом, который включает следующие логически связанные действия обучающегося: - чтение текста (учебника, пособия, конспекта лекций); - конспектирование текста; - решение задач и упражнений; - подготовка к деловым играм; - ответы на контрольные вопросы; - составление планов и тезисов ответа.

2.2.3. Методические рекомендации обучающимся по планированию и организации изучения дисциплины (модуля)

Многочисленные исследования бюджета времени обучающихся показывают, что для овладения всеми дисциплинами, изучаемыми в течение семестра, обучающемуся необходимо самостоятельно заниматься 4-5 часов ежедневно. Особенно важно выработать свой собственный стиль в работе, установить равномерный ритм на весь семестр. Под ритмом понимается ежедневная работа приблизительно в одни и те же часы, при целесообразности чередования ее с перерывами для отдыха. Правильно организованный, разумный режим работы обеспечит высокую эффективность без существенных перегрузок.

Изучение любой дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

При подготовке к занятиям обучающийся должен просмотреть конспекты лекций, рекомендованную литературу по данной теме; подготовиться к ответу на контрольные вопросы.

Успешное изучение любого курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на семинарах, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

В процессе **лекционного занятия** обучающийся должен выделять важные моменты, выводы, анализировать основные положения. Если при изложении материала преподавателем создана проблемная ситуация, необходимо пытаться предугадать дальнейший ход рассуждений. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов.

Для более прочного усвоения знаний лекцию необходимо конспектировать. Запись лекции – одна из форм работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В процессе лекции рекомендуется конспектировать только самое важное в рассматриваемой теме: формулировки определений и классификации, выводы и то, что старается выделить лектор. Культура записи лекции – один из важнейших факторов успешного и творческого

овладения знаниями. Последующая работа над текстом лекции актуализирует в памяти ее содержание, позволяет развивать аналитическое мышление.

Процесс изучения дисциплин учебного плана, как правило, предполагает наличие практических и/или лабораторных занятий. Планы этих занятий являются методическим документом, организующим самостоятельную работу обучающихся.

2.2.4. Методические рекомендации по подготовке обучающихся к аудиторным работам

2.2.4.1. Методические рекомендации по подготовке обучающихся к лекциям

Подготовка обучающихся к лекциям предполагает:

- работу с имеющимися конспектами лекций;
- чтение основной и дополнительной литературы.

Работу с **конспектом лекций** лучше начинать с просмотра конспекта в тот же день после занятий и выделения материала конспекта, который вызывает затруднения для понимания. Необходимо найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю на консультации или ближайшей лекции. Регулярно отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Опыт показывает, что только многократная, планомерная и целенаправленная обработка лекционного материала обеспечивает его надежное закрепление в долговременной памяти человека. Предсессионный штурм непродуктивен, материал запоминается ненадолго. Необходим систематический труд в течение всего семестра.

2.2.4.2. Методические рекомендации по подготовке обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и лабораторным работам

При подготовке обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и лабораторным работам необходимо изучить предлагаемую литературу, обратить внимание на проблемы и трудности, обозначенные преподавателем.

Основной формой подготовки к **практическим (семинарским) занятиям** является самостоятельная работа обучающегося. Эта форма учебной работы предполагает усвоение обучающимися основных понятий и категорий в изучаемой области; развитие у обучающихся умения выражать и обосновывать свою позицию по актуальным проблемам. Практические (семинарские) занятия помогают лучшему усвоению курса, закреплению

знаний, полученных на лекциях и при изучении литературы. Они прививают обучающемуся навыки самостоятельного мышления и устного выступления, способствуют умению выражать и обосновывать свою позицию по проблемам, ориентироваться в области методов и методик психодиагностики, основных подходов к диагностике отклонений в развитии.

На занятиях необходимо получить у преподавателя темы, содержание и график выполнения **лабораторных работ**. Обзаведитесь всем необходимым методическим обеспечением.

Подготовка обучающихся к практическому (семинарскому) занятию, а также самостоятельное изучение отдельных тем и параграфов предполагает выполнение письменных работ.

2.3. Методические рекомендации по составлению плана

План — это схематически записанная совокупность коротко сформулированных мыслей-заголовков. По форме членения и записывания планы могут быть подразделены на простые и сложные. Сложный план в отличие от простого имеет еще и подпункты, которые детализируют или разъясняют содержание частей, основных пунктов. План может быть записан в виде схемы, отражающей взаимосвязь положений. Это план-схема.

План представляет собой независимую, самостоятельную форму записи благодаря ряду достоинств:

- краткость записи, что позволяет сравнительно легко переделывать его, совершенствуя как по существу, так и по форме;
- наглядность и обзримость, проявляющиеся в возможности последовательно изложить материал;
- включенность элементов, свидетельствующих об обобщении содержания произведения, что позволит в дальнейшем развить эти положения в тезисах, конспектах, рефератах.

При составлении сложного плана используют два способа работы: 1) разрабатывают подробный простой план, а далее преобразуют его в сложный, группируя части пунктов под общими для них заголовками (основными пунктами сложного плана); 2) составляют краткий простой план и затем, вновь читая текст, преобразуют его в сложный, подыскивая детализирующие пункты. Второй путь требует больших затрат времени и приемлем лишь при продолжительной, заранее запланированной работе.

2.4. Методические рекомендации по составлению конспекта

Конспект — это универсальный документ, который должен быть понятен не только его автору, но и другим людям, знакомящимся с ним. Поэтому к конспектам можно с успехом обращаться через несколько (или много) лет после их написания. Основное требование к конспекту отражено уже в его определении — «систематическая, логически связная запись,

отражающая суть текста».

В отличие от тезисов, содержащих только основные положения, конспекты при обязательной краткости содержат факты и доказательства, примеры и иллюстрации.

Прежде чем начать конспектировать необходимо уяснить особенности и отличия разных видов конспектов. Конспекты можно условно подразделить на несколько видов.

Вопросно-ответный конспект. Это один из самых простых видов плана-конспекта. На пункты плана, выраженные в вопросительной форме, даются точные ответы.

Этапы работы: 1) составьте план прочитанного текста; 2) сформулируйте каждый пункт плана в виде вопроса; 3) запишите ответы на поставленные вопросы.

Тезисный конспект. Представляет собой сжатый пересказ прочитанного или услышанного. Такой конспект быстро составляется и запоминается; учит выбирать главное, четко и логично излагать мысли, дает возможность усвоить материал еще в процессе его изучения.

Этапы работы: 1) составьте план прочитанного текста; 2) сформулируйте кратко и доказательно каждый пункт плана в виде тезиса, выберите разумную и эффективную форму записи; 3) запишите тезис.

Цитатный конспект. Это конспект, созданный из отрывков подлинника – цитат. При этом цитаты должны быть связаны друг с другом цепью логических переходов.

Цитатный конспект – прекрасный источник дословных высказываний автора, а также приводимых им фактов. Он поможет определить ложность положений автора или выявить спорные моменты, которые значительно труднее найти по пересказу — свободному конспекту.

Этапы работы: 1) прочитайте текст, отметьте в нем основное содержание, главные мысли, выделите те цитаты, которые войдут в конспект; 2) пользуясь правилами сокращения цитат, вы пишете их в тетрадь; 3) прочтите написанный текст, сверьте его с оригиналом; 4) сделайте общий вывод.

Свободный (художественный) конспект. Этот вид конспекта представляет собой сочетание выписок, цитат, тезисов. Свободный конспект требует умения самостоятельно четко и кратко формулировать основные положения.

Этапы работы: 1) работая с источниками, изучите их и глубоко осмыслите; 2) сделайте необходимые выписки основных мыслей, цитат, составьте тезисы; 3) используя подготовленный материал, сформулируйте основные положения по теме.

Тематический конспект. Это конспект ответа на поставленный вопрос или конспект учебного материала темы. Составление тематического конспекта учит работать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения на один и тот же вопрос.

Большую пользу при составлении тематического конспекта можно

извлечь из рабочего каталога, картотеки, наконец, ранее составленных конспектов, других записей.

Можно использовать так называемый обзорный тематический конспект. В этом случае составляется тематический обзор на определенную тему с использованием одного или нескольких источников.

К обзорному тематическому конспекту можно отнести и хронологический конспект, в котором запись подчинена построению в порядке последовательности событий.

Этапы работы:

1) изучите несколько источников и сделайте из них выборку материала по определенной теме или хронологии;

2) мысленно оформите прочитанный материал в форме плана;

3) пользуясь этим планом, кратко, своими словами изложите осознанный материал;

4) составьте перечень основных мыслей, содержащихся в тексте, в форме простого плана.

Общие требования ко всем видам конспектов: системность и логичность изложения материала, краткость, убедительность и доказательность.

Приступая к конспектированию внимательно прочитайте текст, отметьте в нем незнакомые вам термины, понятия, не совсем понятные положения, а также имена, даты.

Выберите вид конспекта, который наиболее целесообразен именно для осуществления стоящей перед вами задачи. Познакомьтесь с этапами работы над конспектом и приступайте к их практическому воплощению. Перед тем как сдать работу преподавателю, прочитайте конспект еще раз, при необходимости доработайте его.